

ZARZĄDZENIE NR 0050/178/2023
BURMISTRZA SZPROTAWY

z dnia 30 października 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Szprotawa projektu uchwały Rady Miejskiej w Szprotawie w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2024 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572, 1463 i 1688), w związku z uchwałą Nr XX/129/2015 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 27 listopada 2015r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Szprotawa (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego poz. 2364), zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne projektu uchwały Rady Miejskiej w Szprotawie w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2024 rok, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Konsultacje polegać będą na udostępnieniu projektu uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2024 rok w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Szprotawa oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Szprotawie.

§ 3. 1. Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone w terminie od 30 października do 21 listopada 2023r. włącznie, w trybie zapytań w formie papierowej.

2. Formularz konsultacji stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Wyrażenie opinii polega na wskazaniu w formularzu konsultacji zapisu w proponowanym brzmieniu.

4. Formularz, który nie zostanie podpisany lub podpisany w sposób nieczytelny, to jest uniemożliwiający identyfikację tożsamości składającego podpis, nie będzie brany pod uwagę.

5. Formularz konsultacji dostępny jest:

1) na stronie internetowej Gminy Szprotawa;

2) w Urzędzie Miejskim w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa - Biuro Obsługi Klienta.

6. Wypełniony formularz konsultacji można składać w formie:

1) przesyłki pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miejski w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa – liczy się data wpływu do Urzędu;

2) dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa w godzinach pracy - w poniedziałek od 8.00 do 16.00, wtorek- piątek od 7.00 do 15.00 - Biuro Obsługi Klienta.

§ 4. 1. Mieszkańcy gminy biorący udział w konsultacjach, mogą wyrazić swoją opinię przy pomocy formularza konsultacji tylko jeden raz.

2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych w Urzędzie Miejskim w Szprotawie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szprotawy

Mirosław Gąsik

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE
z dnia 2023 r.
w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572, 1463 i 1688), art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r., poz. 2151), art. 10 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r., poz. 1939, z 2022 r., poz. 2600), art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571), Rada Miejska uchwala:

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2024 rok

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Źródłem finansowania zadań zawartych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii są środki finansowe budżetu gminy stanowiące dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wniesione przez podmioty gospodarcze w roku 2024, zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r., poz. 2151).

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, stanowią dochód gminy, który w całości jest przekazywany na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii.

Rozdział 2.

Cele programu

§ 2. 1. Celem głównym Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii jest ograniczenie zdrowotnych i społecznych skutków wynikających z nadużywania napojów alkoholowych i używania innych substancji psychoaktywnych poprzez podnoszenie poziomu wiedzy i świadomości mieszkańców Gminy Szprotawa oraz prowadzenie skoordynowanych działań profilaktycznych, terapeutycznych i rehabilitacyjnych. Kształtowanie polityki alkoholowej oraz przeciwdziałania narkomanii poprzez zapobieganie powstawaniu nowych problemów uzależnień. Wzrost kompetencji mieszkańców i uczniów szkół znajdujących się na terenie gminy z zakresu problematyki uzależnień i zachowań ryzykownych.

2. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki oraz minimalizacji szkód społecznych i indywidualnych wynikających z używania alkoholu, narkotyków, uzależnień behawioralnych, wytycza główne kierunki działań profilaktycznych oraz działań mających na celu rozwiązywanie problemów uzależnień, integrację i reintegrację społeczną osób uzależnionych i współuzależnionych, członków ich rodzin.

3. W roku 2024 cele główne określone w ust. 1 będą kontynuacją podjętych działań w latach poprzednich i planuje się je realizować poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zapewnienie dzieciom i młodzieży dostępu do programów profilaktycznych z zakresu profilaktyki uniwersalnej, selektywnej i wskazującej;
- 2) prowadzenie edukacji publicznej z zakresu problemów uzależnień od alkoholu, narkotyków i innych uzależnień;
- 3) zapewnienie pomocy opiekuńczej i wychowawczej dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych problemem uzależnienia i uzależnionych od alkoholu, narkotyków itp. m.in. poprzez organizację letniego wypoczynku, finansowanie kosztów prowadzenia placówek wsparcia dziennego (wynagrodzenia, dożywianie dzieci i młodzieży, zakup materiałów, koszty wycieczek - według wskazań oferty);

- 4) zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym;
- 5) zwiększenie dostępu do profesjonalnej pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych, zagrożonych uzależnieniem i współuzależnionych, członków ich rodzin;
- 6) promowanie zdrowego i trzeźwego stylu życia oraz alternatywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci, młodzież oraz dorosłych;
- 7) wzmacnianie kompetencji członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pracowników pomocy społecznej, oświaty, policji, służby zdrowia, straży miejskiej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przepisów prawa, podejmowania interwencji w sytuacjach problemowych poprzez organizowanie szkoleń, wymianę doświadczeń, monitorowanie i diagnozowanie sytuacji związanej z rozmiarem uzależnień w gminie;
- 8) wspieranie środowisk anonimowych alkoholików poprzez finansowanie kosztów utrzymania i prowadzenie punktu konsultacyjnego, zakup materiałów edukacyjnych itp.

4. Integralną częścią Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii jest rozpoznanie środowiskowe uwzględniające diagnozę problemów lokalnych oraz zasobów w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień jakimi dysponuje gmina. Bezpośrednio z diagnozą łączy się systematyczne monitorowanie zmian i trendów w zakresie problemów i postaw związanych z problemami obejmującymi wszystkie obszary Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w tym profilaktykę szkolną, środowiskową, leczenie odwykowe, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, edukację publiczną oraz rynek napojów alkoholowych.

Rozdział 3.

Zadania programu i sposób ich realizacji

§ 3. 1. Większość zadań realizowanych na poziomie gminy, zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r., poz. 2151) i ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r., poz. 1939, z 2022 r., poz. 2600), w obszarze profilaktyki szczególnie uniwersalnej i edukacji społecznej jest wspólnych lub zbieżnych, a ich adresatami są te same lub pokrewne grupy osób. Zasadne więc jest przyjęcie do realizacji zadań zapisanych w wymienionych ustawach jednego Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii. Nowoczesne podejście do profilaktyki, leczenia i rehabilitacji musi zakładać kontekst wszystkich uzależnień ze względu na upowszechniające się wzory łączenia substancji i przenoszenia uzależnień.

2. Główne zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w szczególności będą obejmować:

- 1) **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób dorosłych, młodzieży, dzieci i ich rodzin, współuzależnionych, uzależnionych i zagrożonych uzależnieniami od alkoholu, narkotyków i uzależnień behawioralnych.**

Cel: ograniczenie szkód zdrowotnych i społecznych, Planowane działania:

- a) organizowanie pomocy terapeutycznej w formie programu psychoterapii, edukacji grupowej i indywidualnej prowadzonej przez kompetentne organizacje i osoby fizyczne, zajmujące się problemem przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii, uzależnieniom behawioralnym tj.:
 - prowadzenie terapii,
 - organizowanie spotkań edukacyjno-terapeutycznych,
 - prowadzenie grupy wstępnej,
 - prowadzenie grupy zaawansowanej.
- b) rozwijanie i wspieranie działalności punktu informacyjno– konsultacyjnego między innymi, poprzez:
 - motywowanie osób uzależnionych do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia,
 - kierowanie do leczenia specjalistycznego,
 - motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie do zmiany szkodliwego wzoru picia,
 - udzielanie i gromadzenie informacji o formach profesjonalnej pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej osobom uzależnionym i współuzależnionym w ośrodkach na terenie gminy, powiatu, regionu, województwa,

- rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy,
- inicjowanie interwencji kryzysowej,
- udostępnianie materiałów informacyjnych na tematy związane z uzależnieniami od środków psychoaktywnych,
- udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym.

c) finansowanie opinii biegłych sądowych tj. psychologa i psychiatry w przedmiocie uzależnień.

2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkomania, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Cel: ograniczenie zaburzeń życia rodzinnego, w tym szkód zdrowotnych i rozwojowych dzieci z ww. rodzin. Planowane działania:

- a) współpraca merytoryczna z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie poradnictwa, udzielania pomocy psychologicznej i prawnej w Punkcie Wsparcia Psychologicznego, funkcjonującym przy Ośrodku Pomocy Społecznej,
- b) podejmowanie przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych czynności interwencyjno – motywujących wobec osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków do poddania się leczeniu odwykowemu, terapii lub oddziaływaniom korekcyjno– edukacyjnym,
- c) prowadzenie w szkołach, przedszkolach, placówkach wsparcia dziennego działań z zakresu profilaktyki uzależnień (zajęć profilaktycznych, zajęć psychoedukacyjnych dla rodziców i treningów psychoedukacyjnych dla nauczycieli i wychowawców, spotkań terapeutycznych),
- d) współpraca merytoryczna z Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- e) realizacja procedury interwencji "Niebieskich kart" przez gminną komisję w jednostkach komisariatu policji, ośrodka pomocy społecznej, oświaty, służby zdrowia.

3) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczęszczających w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych.

Cel: zwiększenie świadomości wśród dzieci i młodzieży nt. zagrożeń wynikających z używania alkoholu, narkotyków i innych substancji uzależniających, uzależnień behawioralnych. Planowane działania:

- a) tworzenie zintegrowanego systemu uniwersalnej, selektywnej i wskazującej profilaktyki problemowej obejmującej dzieci i młodzież, nauczycieli, rodziców oraz inne grupy społeczne mające wpływ na kształtowanie polityki trzeźwościowej:
 - współpraca z placówkami oświatowymi oraz placówkami wsparcia dziennego,
 - współpraca z grupami społecznymi i zawodowymi mającymi swój udział w kreowaniu polityki trzeźwościowej na terenie gminy,
 - działania na rzecz ograniczania dostępności alkoholu dla nieletnich,
 - wdrażanie programów profilaktyczno– interwencyjnych dla młodzieży upijającej się,
 - działania edukacyjne i informacyjne skierowane do całej populacji miasta i gminy, wdrażanie ogólnopolskich kampanii,
 - realizowanie rekomendowanych programów profilaktycznych, psychoedukacyjnych, korekcyjno- edukacyjnych przez certyfikowanych pedagogów, trenerów dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka,
 - prowadzenie działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym.
- b) prowadzenie działań profilaktycznych wspartych różnymi przedsięwzięciami sportowo– rekreacyjnymi, muzycznymi i edukacyjnymi,
- c) edukacja zdrowotna:

- prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych, w tym kampanii edukacyjnych, dotyczących ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu i narkotyków dla konsumentów i ich otoczenia oraz uzależnień behawioralnych,

- prowadzenie działań edukacyjnych dla dorosłych w zakresie szkód wynikających z picia alkoholu i spożywania narkotyków przez dzieci i młodzież oraz uzależnień behawioralnych,

- upowszechnianie informacji dotyczących zjawiska przemocy w rodzinie i możliwości przeciwdziałania przemocy w rodzinach, w szczególności z problemem alkoholowym i narkomanii,

- upowszechnianie wiedzy na temat szkód wynikających z picia alkoholu i spożywania narkotyków przez kobiety w ciąży.

4) Organizowanie i prowadzenie placówek wsparcia dziennego, wspartych programami profilaktycznymi.

Cel: prowadzenie działań edukacyjnych, opiekuńczych i rozwojowych wobec dzieci i młodzieży, pochodzących w szczególności z rodzin dysfunkcyjnych z problemem alkoholowym, narkomanii i innych uzależnień wobec ich rodziców/ opiekunów. Planowane działania:

a) udzielenie dotacji na prowadzenie placówek wsparcia dziennego,

b) zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych (broszur, plakatów, literatury itp.) w zależności od potrzeb i możliwości finansowych.

5) Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych w celu ograniczenia zjawiska sprzedaży alkoholu osobom nieletnim, nietrzeźwym i na kredyt.

Cel: przeciwdziałanie naruszeń przepisów prawa. Planowane działania:

a) organizowanie szkoleń dla sprzedawców,

b) zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych,

c) prowadzenie kontrolowanego zakupu alkoholu.

6) Podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości na drogach.

Cel: przeciwdziałanie naruszeń przepisów prawa i działania o charakterze profilaktycznym. Planowane działania:

a) zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych,

b) działania edukacyjne.

7) Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii.

Cel: poszerzenie i urozmaicenie działań o charakterze profilaktycznym. Planowane działania:

a) współpraca z instytucjami (ośrodkiem pomocy społecznej, szkołami, przedszkolami, służbą zdrowia, komisariatem policji, domem kultury, sądem, itp.), organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi, którzy są współrealizatorami programu,

b) współpraca z mediami,

c) organizowanie letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z grupy ryzyka, pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych, z problemem alkoholowym i narkomanii,

d) organizowanie i prowadzenie placówek wsparcia dziennego, dla dzieci i młodzieży z grupy ryzyka, pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych, z problemem alkoholowym i narkomanii,

e) doposażanie szkół, przedszkoli i innych placówek w pomoce (materiały dydaktyczne, terapeutyczne) oraz sprzęt niezbędny do realizacji zajęć,

f) wspieranie środowisk anonimowych alkoholików (finansowanie kosztów utrzymania i prowadzenia punktu konsultacyjnego, zakup usług i materiałów edukacyjnych).

8) Udzielanie pomocy osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób.

Cel: ograniczenie zaburzeń życia rodzinnego oraz integracja społeczna. Planowane działania:

a) Realizowanie zadań związanych z integrowaniem ww. osób ze środowiskiem lokalnym poprzez:
- współfinansowanie kosztów reintegracji społecznej uczestników Centrum Integracji Społecznej, (współfinansowanie uczestnictwa w warsztatach),
- prowadzenie innych działań związanych z integracją społeczną i zawodową osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków i ich rodzin.

9) **Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**

3. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

a) członkom komisji przysługuje z tytułu udziału w organizowanych szkoleniach, konferencjach, seminariach z zakresu rozwiązywania problemów alkoholizmu, narkomanii, uzależnień behawioralnych i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, pokrycie związanych z tym kosztów udziału i dojazdu celem podniesienia kompetencji zawodowych,

b) członkom komisji przysługuje wynagrodzenie za udział w posiedzeniu i pracach w komisji,

c) wynagrodzenie o którym mowa w pkt b nie przysługuje, gdy członek komisji wykonuje czynności, w godzinach pracy i za te godziny otrzymuje wynagrodzenie w ramach stosunku pracy,

d) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt b, ustala się w następującej wysokości:

- Przewodniczący Komisji – 800 zł (brutto),
- Zastępca Przewodniczącego Komisji – 700 zł (brutto),
- Sekretarz Komisji – 700 zł (brutto),
- Członek Komisji – 600 zł (brutto).

Rozdział 4. Realizacja programu

§ 4. 1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych koordynuje i realizuje zadania Programu, przy współpracy z placówkami oświatowymi, ośrodkiem pomocy społecznej oraz policją.

2. Za realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii od strony finansowej odpowiada Burmistrz.

3. Burmistrz w terminie do 31 marca 2025 r. przedłoży Radzie Miejskiej informację z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii oraz uzyskanych efektach w 2024 r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r. i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Stambulski

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572, 1463 i 1688), art.4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r., poz. 2151), art.10 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r., poz. 1939, z 2022 r., poz. 2600) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021r. Narodowy Program Zdrowia na lata 2021-2025 (Dz. U. z 2021 r., poz. 642) programy o których mowa, uchwała Rada Gminy.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2024 rok jest kontynuacją przedsięwzięć w obszarze profilaktyki zainicjowanych na terenie Gminy Szprotawa, systematycznie i konsekwentnie realizowanych w latach poprzednich. Został on opracowany zgodnie z obligacyjnymi zadaniami oraz potrzebami występującymi na terenie Gminy Szprotawa, co pozwoli na zajęcie się problematyką alkoholizmu, narkomanii i innych uzależnień w sposób zorganizowany i kompleksowy. Zadania przedstawione w programie będą realizowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Ośrodek Pomocy Społecznej, punkt konsultacyjny, placówki oświatowe, sąd, policję, oraz organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty.

Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2024 rok nie rozwiąże wszystkich problemów dotyczących uzależnień, jednakże przyczyni się do tworzenia warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokojenie motywuje do powstrzymania się od spożycia alkoholu, narkotyków i innych uzależnień., działalności wychowawczej i informacyjnej, ograniczenia dostępności do używek, zapobiegania negatywnym następstwom nadużywania alkoholu, narkotyków i innych uzależnień oraz ich usuwania.

Sporządziła: insp. ds. społecznych Donata Hejnosz

Szprotawa, dnia 11 października 2023 r.

**FORMULARZ KONSULTACJI PROJEKTU UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE
W SPRAWIE GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W GMINIE SZPROTAWA
NA 2024 ROK**

1. Dane osoby/organizacji opiniującej projekt

- a) Imię i nazwisko/nazwa organizacji pozarządowej:
- b) Miejsce zamieszkania/adres siedziby:
- c) Tel./fax/e-mail:

2. Tytuł konsultowanego projektu

Uchwała w sprawie

.....
.....
.....

3. Wskazanie zapisu w projekcie, który wymaga zmian – (należy podać dokładne brzmienie przepisu, a w przypadku propozycji dodania nowego przepisu należy wpisać poniżej: *NOWY PRZEPIS* i w pkt. 4 podać brzmienie nowego przepisu.

.....
.....
.....
.....

4. Proponowana zmiana brzmienia przepisu lub treść nowo dodanego przepisu w projekcie:

.....
.....
.....
.....

5. Uzasadnienie wprowadzonej zmiany:

.....
.....
.....
.....

.....

(podpis osoby/pieczęć organizacji, podpis osoby
uprawnionej do reprezentacji organizacji)

.....

(miejsce, data)

Biorąc udział w konsultacjach wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Podpis:

Data:

Wypełniony formularz konsultacji można składać w formie:

- a) przesyłki pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miejski w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa – liczy się data wpływu do Urzędu;
- b) dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa w godzinach pracy - w poniedziałek od 8.00 do 16.00, wtorek- piątek od 7.00 do 15.00 - Biuro Obsługi Klienta;

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych [RODO] z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Szprotawy, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: inspektor @cbi24.pl listownie: ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z rozpatrywaniem niniejszej sprawy zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba że obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawnych, wówczas odbiorcami Pani/Pana danych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w związku z realizowaną sprawą lub po jej realizacji,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, w której zostały zebrane, a po tym czasie przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa (obowiązek archiwizacyjny 5 lat),
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a także do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania przy czym realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, a także z zasadami wynikającymi z przepisów o archiwizacji,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obligatoryjne (ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością załatwienia sprawy), w pozostałym zakresie ma charakter dobrowolny,
- 9) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będzie się to jednak wiązało ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem.

Burmistrz Szprotawy ogłasza konsultacje społeczne projektu uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2024 rok

Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2024 rok.

I. Teren objęty konsultacjami i uprawnieni do udziału w konsultacjach:

Konsultacje zostaną przeprowadzone wśród mieszkańców Gminy Szprotawa.

II. Termin i miejsce przeprowadzenia konsultacji:

Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach od 30 października 2023 r. do 21 listopada 2023 r., na terenie Gminy Szprotawa

III. Forma konsultacji:

- 1) Zamieszczenie projektu uchwały wraz z formularzem konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Gminy Szprotawa.
- 2) Umieszczenie informacji o konsultacji projektu uchwały na stronie Gminy Szprotawa: www.szprotawa.pl.
- 3) Wywieszenie projektu uchwały na tablicy ogłoszeń na terenie Urzędu Miejskiego w Szprotawie,
- 4) Wyłożenie projektu uchwały wraz z formularzem konsultacji w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Szprotawie.

IV. Komórka organizacyjna odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji:

Wydział Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Szprotawie, tel. 68 376 07 76, d.hejnosz@szprotawa-um.pl.

V. Sposób i miejsce przekazywania opinii do konsultowanego projektu:

Wypełnione formularze, opatrzone: datą, podpisem mieszkańca/ pieczęcią organizacji oraz podpisem uprawnionych statutowo bądź upoważnionych w tym celu osób/osoby należy dostarczyć w wymaganym terminie:

- 1) osobiście do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Szprotawie, ul. Rynek 45, w godzinach pracy - w poniedziałek od 8.00 do 16.00, wtorek- piątek od 7.00 do 15.00 - Biuro Obsługi Klienta.
- 2) lub przesłać za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Urząd Miejski w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa;

VI. Inne informacje:

- 1) Projekt konsultowanego projektu wraz z formularzem konsultacji można pobrać ze strony www.szprotawa.pl oraz ze strony BIP Gminy Szprotawa lub otrzymać w Urzędzie Miejskim w Szprotawie - Biuro Obsługi Klienta.
- 2) Wyniki konsultacji zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Szprotawa, ogłoszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Szprotawie w terminie 30 dni od daty ich zakończenia.