

ZARZĄDZENIE NR 0050/181/2023
BURMISTRZA SZPROTAWY

z dnia 30 października 2023 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie gminy Szprotawa

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688), art. 40 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1944), art. 47 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, 641, 803 i 1414) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się zasady i tryb przeprowadzania kontroli innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, w rozumieniu art. 35 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych.

2. Sposób przeprowadzania analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia innych obiektów świadczących usługi hotelarskie w rozumieniu art. 35 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, na terenie gminy Szprotawa oraz schemat kontroli określa załącznik nr 1 do zarządzenia

3. Zasady i tryb przeprowadzania kontroli, o której mowa w ust. 1, określa „Regulamin kontroli innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie gminy Szprotawa”, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Przedsiębiorczości, Promocji i Turystyki Urzędu Miejskiego w Szprotawie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szprotawy

Mirosław Gąsik

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050/181/2023

Burmistrza Szprotawy

z dnia 30 października 2023 r.

Sposób przeprowadzania analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie gminy Szprotawa oraz schemat kontroli.

I. Sposób przeprowadzenia analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie gminy Szprotawa

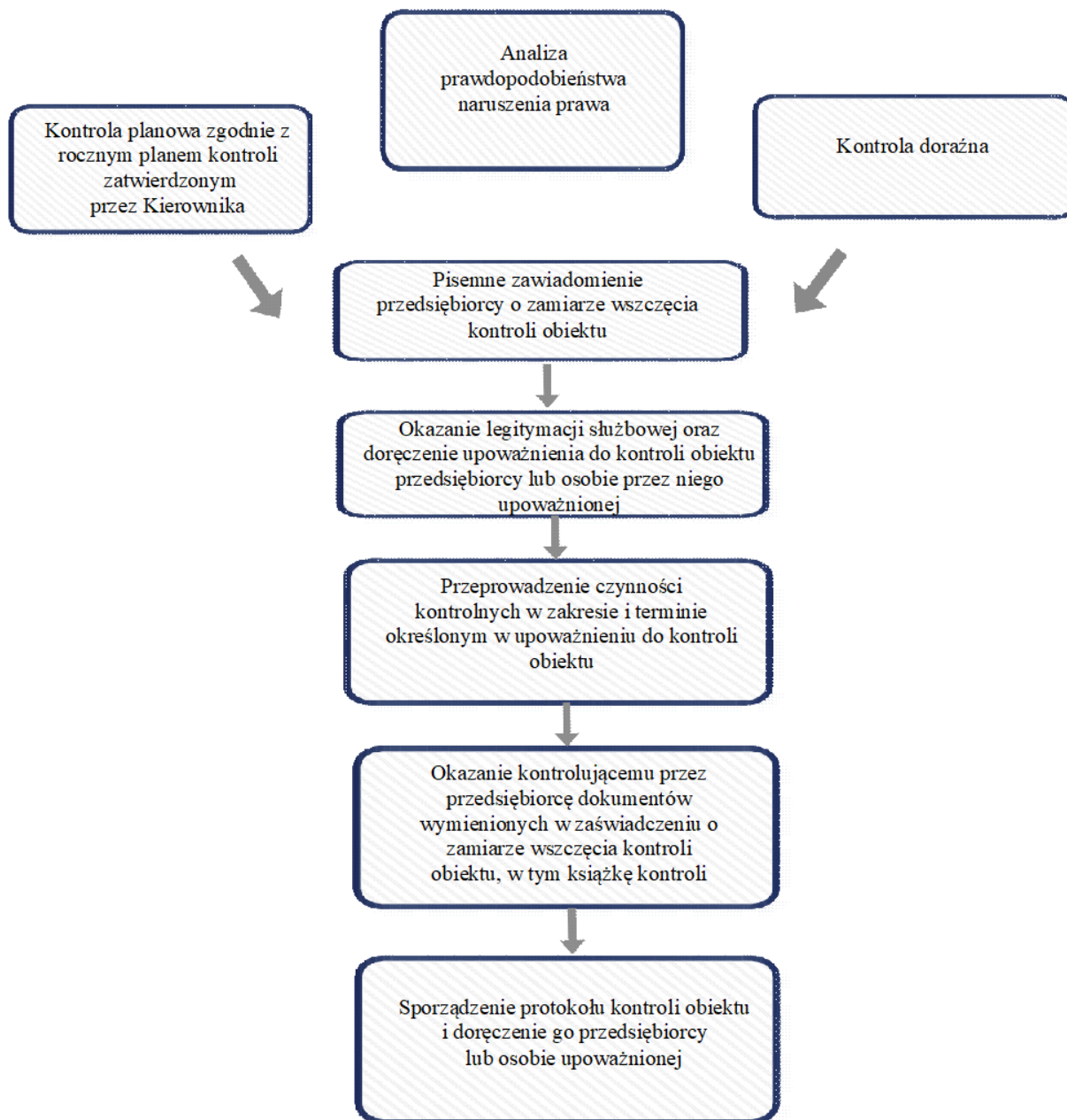
1. Na podstawie art. 47 ust.1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, 641 i 803.) identyfikuje się, w ramach wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie gminy Szprotawa, następujące obszary, w których istnieje ryzyko naruszenia przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2211, z 2022 r. poz. 2185.) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166):

- 1) **obszar podmiotowy:** przedsiębiorcy prowadzący na terenie gminy Szprotawa inne obiekty świadczące usługi hotelarskie.
- 2) **obszary przedmiotowe:**
 - a) posiadanie przez przedsiębiorcę wpisu do ewidencji obiektu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza w zakresie prowadzenia innych obiektów świadczących usługi hotelarskie,
 - b) spełnianie przez przedsiębiorcę minimalnych wymagań co do wyposażenia obiektu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza w zakresie prowadzenia innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie Gminy Szprotawa,
 - c) spełnianie przez przedsiębiorcę w lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza w zakresie prowadzenia innych obiektów świadczących usługi hotelarskie, wymagań budowlanych, przeciwpożarowych i sanitarnych, określonych odrębnymi przepisami,
 - d) wykonywanie przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia innych obiektów świadczących usługi hotelarskie w miejscu objętym wpisem do ewidencji,
 - e) zakłócanie porządku publicznego w związku z wykonywaniem działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia innych obiektów świadczących usługi hotelarskie w obiekcie zgłoszonym do ewidencji.

2. Analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie Gminy Szprotawa powinna obejmować:

- 1) wyniki dotychczasowych kontroli przeprowadzonych przez pracowników Wydziału Przedsiębiorczości, Promocji i Turystyki Urzędu Miejskiego w Szprotawie;
- 2) skargi i wnioski dotyczące działalności przedsiębiorców prowadzących inne obiekty świadczące usługi hotelarskie na terenie Gminy Szprotawa;
- 3) informacje pozyskane przez organ kontrolny od innych podmiotów (policja, straż miejska, sądy), dotyczące działalności przedsiębiorców prowadzących inne obiekty świadczące usługi hotelarskie na terenie Gminy Szprotawa;
- 4) informacje pozyskane przez organ kontrolny od innych podmiotów (policja, straż miejska, sądy), dotyczące działalności przedsiębiorców prowadzących inne obiekty świadczące usługi hotelarskie na terenie Gminy Szprotawa;

II. Ogólny schemat procedury kontroli innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie gminy Szprotawa zgodnie z art. 47 ust. 3 ustawy Prawo przedsiębiorców



§ 1. Regulamin kontroli innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie gminy Szprotawa, zwany dalej Regulaminem, określa zasady i tryb przeprowadzania kontroli innych obiektów na terenie gminy Szprotawa świadczących usługi hotelarskie w rozumieniu art. 35 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2211, z 2022 r. poz. 2185.).

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Szprotawy;
- 2) **Wydziale** - należy przez to rozumieć Wydział Przedsiębiorczości, Promocji i Turystyki Urzędu Miejskiego w Szprotawie;
- 3) **Kierowniku** - należy przez to rozumieć Kierownika Wydziału Przedsiębiorczości, Promocji i Turystyki lub Zastępcę Kierownika Wydziału Przedsiębiorczości, Promocji i Turystyki;
- 4) **inne obiekty** - należy przez to rozumieć wszystkie obiekty niekategoryzowane, świadczące usługi hotelarskie, opisane w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych;
- 5) **usługach hotelarskich** - należy przez to rozumieć usługi wymienione w art. 3 ust. 1 pkt 8) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych;
- 6) **ewidencji** - należy przez to rozumieć ewidencję innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie prowadzoną przez Burmistrza;
- 7) **obiettach kontrolowanych** - należy przez to rozumieć objęte kontrolą inne obiekty, w których świadczone są usługi hotelarskie na terenie Gminy Szprotawa;
- 8) **kierownika kontrolowanego obiektu** - należy przez to rozumieć osobę posiadającą tytuł prawny do obiektu, zarządzającą obiektem noclegowym lub wykonującą w danym obiekcie usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych;
- 9) **kontrolujących** - należy przez to rozumieć upoważnionych pracowników Wydziału, realizujących kontrole;
- 10) **kontrolowanych** - należy przez to rozumieć osoby posiadające tytuł prawny do kontrolowanego obiektu;
- 11) **kontroli** – należy przez to rozumieć ogół czynności realizowanych w celu wykonania postępowania kontrolnego oraz sporządzania dokumentów pokontrolnych;
- 12) **czynnościach kontrolnych** - należy przez to rozumieć czynności przeprowadzane w kontrolowanym obiekcie lub poza nim w okresie obowiązywania upoważnienia do kontroli.

§ 3. Kontrole przeprowadza się na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, zwanej dalej ustawą;
- 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 r. poz. 2166), zwanego dalej rozporządzeniem;
- 3) ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, 641, 803.), zwanej dalej ustawą Prawo przedsiębiorców;
- 4) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775.), zwanej dalej Kodeksem postępowania administracyjnego.

§ 4. Kontrola może być przeprowadzona jako:

- 1) kompleksowa - obejmująca pomieszczenia i urządzenia wchodzące w skład kontrolowanego obiektu oraz dokumentację potwierdzającą spełnienie przez obiekt wymagań, co do wyposażenia oraz wymagań przeciwpożarowych, sanitarnych i budowlanych;
- 2) problemowa - obejmująca wybrane zagadnienia z prowadzonej działalności hotelarskiej, zgodnie z art. 40 ust. 3 ustawy;
- 3) doraźna - będąca wynikiem skargi lub informacji o występujących nieprawidłowościach w zakresie art. 41 ust. 2 ustawy;
- 4) sprawdzająca – mająca na celu sprawdzenie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 5. Kontrola może obejmować następujące aspekty:

- 1) spełnianie przez obiekt minimalnych wymagań co do wyposażenia innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie, zgodnie z załącznikiem nr 7 do rozporządzenia;
- 2) sprawdzenie posiadania wymaganych dokumentów wydawanych przez właściwe służby w zakresie spełnienia w obiekcie wymagań budowlanych, sanitarnych i przeciwpożarowych;
- 3) weryfikację stanu faktycznego z opisem obiektu we wniosku o wpis do ewidencji.

§ 6. 1. Kontrole obiektów prowadzone są na podstawie okresowych planów kontroli, zatwierdzonych przez Kierownika.

2. Poza okresowym planem kontroli mogą być przeprowadzane kontrole doraźne na podstawie poleceń Burmistrza bądź upoważnionego Zastępcy Burmistrza lub Kierownika.

§ 7. 1. Kontrole obiektów przeprowadzają pracownicy Wydziału, legitymujący się legitymacją służbową oraz imiennym upoważnieniem, udzielonym przez Burmistrza bądź upoważnionego Zastępcę Burmistrza lub Kierownika.

§ 8. 1. Kontrolujący dokonuje ustalenia stanu faktycznego na podstawie dowodów udostępnionych w toku kontroli przez kierownika obiektu lub osobę przez niego upoważnioną.

2. Dowodami są w szczególności: dokumenty, opinie biegłych, rzeczoznawców lub specjalistów w zakresie wymagań budowlanych, przeciwpożarowych oraz sanitarnych, a także wyniki oględzin, materiał fotograficzny i video.

§ 9. 1. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

2. Każda strona protokołu na obu egzemplarzach powinna zostać zaparafowana przez wszystkie osoby podpisujące protokół.

3. Przed podpisaniem protokołu kierownikowi kontrolowanego obiektu lub osobie przez niego upoważnionej przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący jest obowiązany dokonać ich analizy. W przypadku uznania zgłoszonych zastrzeżeń za zasadne, kontrolujący jest zobowiązany, w miarę możliwości i potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne oraz zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

5. Kierownik obiektu kontrolowanego lub osoba przez niego upoważniona może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

6. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnienia kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

8. Postępowanie kontrolne uważa się za zakończone po podpisaniu protokołu kontroli przez obie strony lub po upływie terminu na wniesienie wyjaśnień dotyczących przyczyny odmowy podpisania protokołu kontroli przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania kontrolowanego obiektu.