

**UCHWAŁA NR IV/20/2024**  
**RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE**

z dnia 26 czerwca 2024 r.

**w sprawie o zmianie uchwały w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych i sołtysów Gminy Szprotawa**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 i art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 609 i 721), § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnym (Dz.U. poz. 1974), § 5 ust. 3 rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy z dnia 31 lipca 2000 r. (Dz.U. Nr 66, poz. 800), uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr II/10/2024 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 10 maja 2024 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych i sołtysów Gminy Szprotawa (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego poz. 1411), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Zryczałtowana dieta przysługuje proporcjonalnie do okresu sprawowania przez radnego funkcji w danym miesiącu i w przypadku gdy funkcja radnego pełniona jest przez niepełny miesiąc, dieta wypłacana jest w wysokości proporcjonalnej do liczby dni pełnienia funkcji, przyjmując jeden dzień pełnienia obowiązków za 1/30 wysokości diety.”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Wysokość miesięcznej diety, o której mowa w § 1, ulega obniżeniu o 20% za każdą nieobecność radnego, o którym mowa w § 1 na sesji Rady Miejskiej w Szprotawie oraz na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej w Szprotawie, których jest członkiem, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli radny w czasie sesji Rady Miejskiej w Szprotawie lub posiedzeniach komisji Rady Miejskiej w Szprotawie wykonywał inne obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego, które uniemożliwiały mu obecność na sesji Rady Miejskiej w Szprotawie lub posiedzeniach komisji Rady Miejskiej w Szprotawie, dieta nie ulega obniżeniu.

3. Usprawiedliwienia nieobecności radnego na sesji Rady Miejskiej w Szprotawie dokonuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Szprotawie, a na posiedzeniu komisji dokonuje Przewodniczący Komisji Rady Miejskiej w Szprotawie. W przypadku nieobecności przewodniczących usprawiedliwień dokonują ich zastępcy.

4. Podstawą do stwierdzenia obecności radnego na sesji Rady Miejskiej w Szprotawie lub komisji Rady Miejskiej w Szprotawie jest lista obecności, podpisana przez radnego i potwierdzona przez prowadzącego obrady w przypadku sesji Rady Miejskiej w Szprotawie oraz prowadzącego obrady komisji w przypadku posiedzenia komisji Rady Miejskiej w Szprotawie.

5. Nieobecność przewodniczącego Rady Miejskiej w Szprotawie na sesji Rady Miejskiej usprawiedliwiana jest na zasadach określonych w ust. 3 przez wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Szprotawie.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Andrzej Stambulski**