



Burmistrz Szprotawy

Szprotawa, 27.09-2017



05D 0151 9B

Do wszystkich Wykonawców

Nr sprawy: IR.271.15.2017

Zapytania do SIWZ oraz odpowiedzi udzielone przez Zamawiającego

W związku z ogłoszonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY SZPROTAWA** informujemy, że do Zamawiającego wpłynęło następujące zapytanie do SIWZ, Zamawiający cytuje zadane pytania oraz udziela odpowiedzi:

Pytanie 1.

Zwracamy się z zapytaniem, czy Zamawiający przekaze niezbędne dane w wersji elektronicznej Excel oraz dokumenty do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy najpóźniej w dniu podpisania umowy? Dokument zawierający niezbędne dane stanowić będzie również załącznik do umowy.

Wykoniony Wykonawca będzie potrzebował do przeprowadzenia zmiany sprzedawcy:

a) danych dla każdego punktu poboru:

- nazwa i adres firmy;
- opis punktu poboru;
- adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina);
- grupa taryfowa ;
- planowane roczne zużycie energii;
- numer licznika;
- Operator Systemu Dystrybucyjnego;
- nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;
- numer aktualnie obowiązującej umowy;
- data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy;
- numer ewidencyjny PPE;
- czy jest to pierwsza czy kolejna zmiana sprzedawcy;
- b) dokumentów dla każdej jednostki objętej postępowaniem:
 - pełnomocnictwo do zgłoszenia umowy;
 - dokument nadania numeru NIP;

- dokument nadania numeru REGON;

- KRS lub inny dokument na podstawie którego działa dana jednostka;

- dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa.

Jednocześnie informujemy, że OSD może odrzucić zgłoszenia umów sprzedaży zawierające błędne dane, skutkiem czego może okazać się konieczność zakupu energii przez Zamawiającego od tzw. sprzedawcy rezerwowego, o którym mowa w art. 5 ust. 2a pkt 1 lit b) ustawy Prawo energetyczne.

Pytanie 2

Czy Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do zgłoszenia w imieniu Zamawiającego zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej do OSD oraz wykonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy u OSD według wzoru stosowanego powszechnie przez Wykonawcę? W przypadku braku zgody na powyższe prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający ponosił będzie odpowiedzialność za treść przedstawionego wzoru pełnomocnictwa i za jego ewentualne zakwestionowanie przez OSD?

Pytanie 3.

Wykonawca zwraca się z prośbą o udzielenie następujących informacji:

- a) Czy Zamawiający posiada aktualnie umowy kompleksowe czy rozdzielone na umowę sprzedaży energii elektrycznej i umowę na świadczenie usług dystrybucji
- b) Czy procedura zmiany sprzedawcy będzie przeprowadzana po raz pierwszy?
- c) Czy umowy dystrybucyjne (jeśli zamawiający posiada rozdzielone umowy) zawarte są na czas określony, czy nieokreślony?
- d) Kto jest dotychczasowym sprzedawcą energii elektrycznej?
- e) Jaki jest okres wypowiedzenia obowiązujących umów kompleksowych/ umów sprzedaży energii elektrycznej?
- f) Czy Zamawiający samodzielnie wypowie obowiązujące umowy w terminach pozwalających na skuteczne przeprowadzenie procesu zmiany sprzedawcy, czy też upoważni do tej czynności Wykonawcę?
- g) Czy Zamawiający samodzielnie zawrze umowę o świadczenie usług dystrybucji w przypadku punktów poboru, dla których obowiązywały dotychczas umowy kompleksowe oraz w przypadku punktów poboru, dla których umowa dystrybucyjna została zawarta na czas określony, w terminie umożliwiającym skuteczne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy ?
- h) Czy Zamawiający ma zawarte umowy/ aneksy w ramach akcji promocyjnych lojalnościowych, które uniemożliwiają zawarcie nowej umowy sprzedażowej w terminach przewidzianych w SIWZ? Jeśli tak - jakie są terminy wypowiedzeń umów/aneksów w ramach akcji promocyjnych/programów lojalnościowych ?

Pytanie 4. Dot. Załącznik nr 14 do SIWZ (Umowa) § 7 ust. 5

Z uwagi na fakt, że faktury VAT są wysyłane listem zwykłym, Wykonawca nie jest w stanie określić, w jakim terminie Zamawiający otrzyma fakturę, co może powodować komplikacje przy ustalaniu prawidłowego terminu płatności. Ponadto, w świetle przepisów podatkowych określenie terminu płatności na ilość dni liczoną od dnia otrzymania faktury nie pozwala ustalić prawidłowej daty powstania obowiązku podatkowego, w konsekwencji narażając Wykonawcę na sankcje skarbowe z tytułu nieterminowego odprowadzenia podatku VAT. Art. 19a ust. 5 pkt. 4 ppkt. a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 Nr 54 poz. 535 z późn. zm.) stanowi, iż w

przykładu dostaw energii elektrycznej obowiązek podatkowy powstaje z chwilą wystawienia faktury. W związku z powyższym zwracamy się do Zamawiającego zapytaniem, czy zgadza się na zmodyfikowanie przedmiotowego zapisu w następujący sposób: „Zamawiający będzie dokonywał płatności należnego wynagrodzenia, w terminie ... dni od daty wystawienia prawidłowo wystawionej faktury VAT za dany okres rozliczeniowy”.

Pytanie 5. Dot. Załącznik nr 1.4 do SIWZ (Umowa) § 12ust.1

Z uwagi na brak informacji o mogącej wystąpić, w trakcie realizacji umowy, ustawowej zmianie stawki podatku VAT. Wykonawca zwraca się z prośbą o zmodyfikowanie przedmiotowego zapisu i dodanie treści: "Ceny energii elektrycznej pozostaną niezmiennie w okresie obowiązywania umowy, za wyjątkiem nowelizacji przepisów skutkujących zmianą kwoty podatku VAT. Ceny energii elektrycznej zostaną powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy."

Pytanie 6.

Informujemy, że Wykonawca w procesie fakturowania opiera się na danych pomiarowo-rozliczeniowych przekazywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, jednak w swoim bilingu parametryzuje długość trwania okresu rozliczeniowego. W związku z powyższym prosimy o wskazanie okresu rozliczeniowego w odniesieniu do każdego PPE występującego w postępowaniu: czy wynosi on odpowiednio 10 dni, 1 miesiąc, 2 miesiące czy 6 miesięcy?

Pytanie 7.

Wykonawca zwraca się z prośbą o udzielenie informacji, czy podane przez Zamawiającego parametry dystrybucyjne – w szczególności moc umowna i grupa taryfowa, są zgodne z aktualnymi umowami dystrybucyjnymi oraz dokumentami potwierdzającymi możliwość świadczenia usług dystrybucji, wydanyymi przez właściwego OSD?

Jednocześnie proszę o uzupełnienie w Załączniku nr 1.3 do SIWZ brakujących mocy umownych dla poszczególnych PPE.."

Pytanie 8.

Zwracamy się zapytaniem, czy Zamawiający dopuści zawarcie umowy drogą korespondencyjną?

Pytanie 9. Dot. Załącznik nr 1.4 do SIWZ (Umowa) § 13 ust. 3

Zwracamy się z prośbą o określenie, iż w razie naliczenia kar umownych, Odbiorca każdorazowo wystawi Sprzedawcy notę obciążeniową.

Informujemy, że kary umowne nie podlegają opodatkowaniu VAT, w związku z czym, dla potrzeb ich prawidłowego udokumentowania, nie wystawia się faktur VAT. Dla celów rachunkowych zarówno otrzymanie kary umownej, jak i jej zapłata kwalifikowane są do pozostałej działalności operacyjnej jednostki. Jak bowiem wynika z art. 3 ust. 1 pkt 32 lit. g) Ustawy o rachunkowości, przez pozostałe koszty i pozostałe przychody operacyjne rozumie się koszty i przychody związane m.in. z odszkodowaniami i karami. Kary te należy ująć w księgach rachunkowych, a odpowiednią formą ich udokumentowania jest nota obciążeniowa. Ponadto informujemy, że ze względu na sposób działania systemu bilingowego, Wykonawca nie ma możliwości rozliczenia naliczonej kary umownej po jej automatycznym potrąceniu.

W związku z powyższym wnosimy o modyfikację zapisu w następujący sposób; "...Płatnik wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zgodną z okresem opóźnienia w wystawieniu faktury"

Pytanie 10. dot. SIWZ pkt. 11

Informujemy, że w przypadku jednostki rozliczeniowej, jaką jest kWh, wszystkie przedsiębiorstwa obrotu energią elektryczną stosują podawanie cen jednostkowych z dokładnością do czwartego miejsca po przecinku, zgodnie z obowiązującymi Taryfami za sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej. Wykonawca zwraca się zapytaniem czy Zamawiający dopuści podanie ceny jednostkowej w zł/kWh z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, natomiast ceny ogólnej za całość zamówienia brutto oraz wartości netto i kwoty VAT z tytułu sprzedaży energii podanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku?

Odpowiedzi Zamawiającego na otrzymane zapytania dotyczące SIWZ:

Odp. 1 Większość danych o które Państwo pytacie zawartych jest w załączniku nr 1.3 do SIWZ który jest w formacie Exel , Operatorem Systemu Dystrybucyjnego jest Enea Operator z siedzibą w Poznaniu oddział Nowa Sól, aktualny sprzedawca energii elektrycznej to firma: Novum Spółka Akcyjna z siedziba w Warszawie ul. Racławickiej 146 z którą zawarta jest umowa nr IR.272.12.2016 z dnia 24.10.2016r z datą obowiązywania od 01.01.2017 do 31.12.2017r.

Niezbędne dokumenty potwierdzające umocowanie osób do podpisania umów, Pełnomocnictwo , dokumenty nadania NIP, dokumenty nadania REGON zostaną dostarczone po podpisaniu umowy z przyszeniem Wykonawcy

Odp. 2 Tak, Zamawiający zaakceptuje treść oświadczenia zaproponowaną przez Wykonawcę pod warunkiem, że nie będzie w znaczący sposób odbiegała od treści zaproponowanej przez Zamawiającego (załącznik nr 3 do SIWZ).

Odp. 3

- a) Zamawiający ma rozdzielone umowy na umowy sprzedaży energii i umowy dystrybucji.
- b) Nie
- c) Umowa z Enea Operator na usługi dystrybucji zawarta jest na czas nieokreślony.
- d) Aktualnym sprzedawca energii jest firma Novum Spółka Akcyjna z siedziba w Warszawie ul. Racławickiej 146.
- e) Obecnie obowiązująca umowa z firma Nowvum Spółka Akcyjna na sprzedaż energii elektrycznej obowiązuje do 31.12.2017r.
- f) W chwili obecnej Zamawiający nie posiada umów kompleksowych jeżeli jednak na etapie wykonywania zamówienia takie by się pojawiły , Zamawiający uważni Wykonawcę do ich wypowiedzenia w imieniu Zamawiającego.
- g) Nie. W przypadku wystąpienia takiej konieczności czynności te będą obowiązkiem Wykonawcy.
- h) Nie.

Odp. 4

Zamawiający zmienia zapis paragrafu 7 ust 5 projektu umowy na następujący:

Faktury rozliczeniowe będą wystawiane po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego w terminie do 7 dni od otrzymania odczytów przez Wykonawcę od Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Wykonawca wystawi fakturę obejmującą należności za dany okres rozliczeniowy. Faktury VAT za dostarczoną energię elektryczną regulowane będą przelewem na konto Wykonawcy w terminie ... dni od daty wystawienia Płatnikowi prawidłowo wystawionej faktury VAT pod warunkiem, że faktura wpłynie do Płatnika nie później niż w ciągu 7 dni od daty wystawienia. W przypadku opóźnień w dostarczaniu do Płatnika wystawionej faktury termin płatności ulegnie przesunięciu o liczbę dni opóźnień.

Odp. 5

Zamawiający przychyła się do propozycji Wykonawcy i modyfikuje załącznik 1.4 do SIWZ , poprzez dodanie w paragrafie 12 ust 1 punktu „d)” o treści zaproponowanej przez Wykonawcę.

Oddp.6

Okres rozliczeniowy dostosować do okresu rozliczeniowego Operatora System Dystrybucyjnego (do tej pory OSD stosował miesięczny system rozliczeniowy).

Oddp.7

Tak, takie dane zostały podane przez poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiajacego.

Oddp.8

Tak.

Oddp.9

Tak, Zamawiający akceptuje propozycje Wykonawcy i w Załączniku I.4 do SIWZ w paragrafie 13 ust.3 dodaje do istniejącego tekstu następujący zwrot: „Płatnik wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zgodną z okresem opóźnienia w wystawieniu faktury.”

Oddp.10

Tak.

Zamawiający wprowadza oprócz zmian wynikających z odpowiedzi na powyższe zapytania do SIWZ również następującą zmianę tj: Zamawiający wykreśla z załącznika I.3 do SIWZ punkt poboru energii wyszczególniony pod numerem 125 niniejszego Załącznika (Przedszkole komunalne nr 3 w Szprotawie).

Od niniejszej decyzji przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) - dział VI "Środki ochrony prawnej".

Z poważaniem

Z. UP. WYKONAWCA
Jan Jankowski
KIEROWNIK WYDZIAŁU

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Wydział Inwestycyjny

tel. +48 68 376 05 80

Urząd Miejski w Szprotawie

ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa

tel./fax +48 68 376 38 11

e-mail: ratusz@szprotawa.pl

