

ZARZĄDZENIE NR 0050/20/2025
BURMISTRZA SZPROTAWY

z dnia 29 stycznia 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Szprotawa
projektu uchwały Rady Miejskiej w Szprotawie w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych
w Szprotawie oraz nadania statutu

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940), § 7 i 8 uchwały nr XX/129/2015 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 27 listopada 2015r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Szprotawa (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego poz. 2364), zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne projektu uchwały Rady Miejskiej w Szprotawie w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Szprotawie oraz nadania statutu, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Konsultacje polegać będą na udostępnieniu projektu uchwały w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Szprotawie oraz nadania statutu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Szprotawa oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Szprotawie.

§ 3. 1. Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone w terminie od 31 stycznia do 24 lutego 2025 r. włącznie, w trybie zapytań w formie papierowej.

2. Formularz konsultacji stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Wyrażenie opinii polega na wskazaniu w formularzu konsultacji zapisu w proponowanym brzmieniu.

4. Formularz, który nie zostanie podpisany lub podpisany w sposób nieczytelny, to jest uniemożliwiający identyfikację tożsamości składającego podpis, nie będzie brany pod uwagę.

5. Projekt uchwały wraz z formularzem konsultacji dostępny jest:

1) na stronie internetowej Gminy Szprotawa;

2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Szprotawa;

3) w Urzędzie Miejskim w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa - Biuro Obsługi Klienta.

6. Wypełniony formularz konsultacji można składać w formie:

1) przesyłki pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miejski w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa – liczy się data wpływu do Urzędu;

2) dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa w godzinach pracy - w poniedziałek od 8.00 do 16.00, wtorek- piątek od 7.00 do 15.00 - Biuro Obsługi Klienta.

§ 4. 1. Mieszkańcy gminy biorący udział w konsultacjach, mogą wyrazić swoją opinię przy pomocy formularza konsultacji tylko jeden raz.

2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam zastępcy Burmistrza Szprotawy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szprotawy

Mirosław Gąsik

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE
z dnia 2025 r.

w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Szprotawie oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940), art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1530, poz. 1572, poz. 1717, poz. 1756 i poz. 1907, Dz. U. z 2025 r., poz. 39), art. 8 ust. 1, art. 9 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1, art. 10 ust. 1 pkt 1 oraz art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818) Rada Miejska w Szprotawie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu zaspokojenia potrzeb i wykonywania ustawowych zadań własnych Gminy Szprotawa w zakresie określonych usług społecznych oraz koordynacji tych usług, z dniem 1 kwietnia 2025 r. tworzy się Centrum Usług Społecznych w Szprotawie, zwane dalej CUS.

2. Centrum Usług Społecznych w Szprotawie tworzy się poprzez przekształcenie funkcjonującego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szprotawie w Centrum Usług Społecznych w Szprotawie.

3. Siedziba CUS mieści się w Szprotawie przy ul. Żagańskiej 6.

4. Terenem działania CUS jest obszar miasta i gminy Szprotawa.

5. Mienie Ośrodka Pomocy Społecznej w Szprotawie staje się mieniem CUS.

6. Należności i zobowiązania Ośrodka Pomocy Społecznej w Szprotawie stają się należnościami i zobowiązaniami CUS.

7. Pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej w Szprotawie stają się pracownikami CUS.

§ 2. Rodzaj i zakres zadań, w tym usług społecznych przekazanych do realizacji Centrum Usług Społecznych w Szprotawie określa Statut CUS, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Stambulski

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Szprotawie

z dnia

Statut

Centrum Usług Społecznych w Szprotawie

§ 1. Centrum Usług Społecznych w Szprotawie, zwane dalej CUS, jest jednostką organizacyjną Gminy Szprotawa, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Statut CUS ustanawia Rada Miejska w Szprotawie w drodze uchwały.

§ 3. Bezpośredni nadzór nad działalnością CUS sprawuje Burmistrz.

§ 4. Terenem działania CUS jest obszar Gminy Szprotawa.

§ 5. Siedziba CUS znajduje się w Szprotawie przy ul. Żagańskiej 6.

CELE I ZADANIA CUS

§ 6. Centrum prowadzi swoją działalność na podstawie niniejszego Statutu oraz ustaw, w tym:

- 1) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 5) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 6) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- 7) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 8) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 9) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 10) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 11) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 12) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 13) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 14) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym;
- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 16) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 17) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 18) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 19) ustawy z dnia 26 października 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne;
- 20) innych ustaw zgodnie z katalogiem usług przyjętych do realizacji przez centrum usług społecznych.

§ 7. 1. Celem działania Centrum Usług Społecznych w Szprotawie jest:

- 1) Podejmowanie działań na rzecz osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców lub ogółu mieszkańców gminy Szprotawa.
- 2) Tworzenie warunków umożliwiających mieszkańcom gminy Szprotawa do samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania, w szczególności osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób oraz ich integrację ze społecznością w stopniu adekwatnym do indywidualnych możliwości i potrzeb.

2. Do zadań CUS należy w szczególności realizacja:

- 1) usług społecznych realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Szprotawie do dnia utworzenia Centrum w zakresie:
 - a) pomocy społecznej,
 - b) polityki prorodzinnej,
 - c) wspierania rodziny,
 - d) systemu pieczy zastępczej,
 - e) reintegracji zawodowej i społecznej,
 - f) wspierania osób niepełnosprawnych,
 - g) tworzenia warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - h) analizy i oceny zjawisk rodzących zapotrzebowania na świadczenia pomocy społecznej,
 - i) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych przepisami świadczeń,

- j) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
 - k) pracy socjalnej rozumianej jako działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub uzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez spełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
- 2) usług społecznych niezrealizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Szprotawie do dnia utworzenia Centrum w zakresie:
- a) promocji i ochrony zdrowia,
 - b) pobudzania aktywności obywatelskiej,
 - c) przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 3) prowadzenie rozeznania potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych;
- 4) opracowywania diagnozy potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych;
- 5) realizowania programu usług społecznych, w tym kwalifikowanie osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie usług społecznych oraz opracowywanie i monitorowanie realizacji indywidualnych planów usług społecznych;
- 6) realizowania innych niż usługi społeczne zadań przekazanych do realizacji Centrum, w tym zadań z zakresu pomocy społecznej;
- 7) podejmowania działań na rzecz integracji i wspierania rozwoju wspólnoty samorządowej z wykorzystaniem potencjału tej wspólnoty, w tym organizowanie działań samopomocowych, wolontaryjnych i sąsiedzkich stanowiących uzupełnienie usług społecznych;
- 8) opracowywania standardów jakości usług społecznych określonych w programie usług społecznych, w przypadku braku określenia tych standardów w obowiązujących przepisach, oraz ich wdrażanie;
- 9) podejmowania działań na rzecz rozwoju i koordynacji usług społecznych, w tym przez nawiązywanie współpracy z organami administracji publicznej, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz osobami fizycznymi i prawnymi;
- 10) gromadzenie, aktualizowanie i udostępnianie informacji o usługach społecznych realizowanych na obszarze Gminy Szprotawa.

ORGANIZACJA CENTRUM

§ 8. 1. W ramach struktury organizacyjnej Centrum wyodrębnia się:

- 1. Stanowisko Dyrektora Centrum;
- 2. Stanowisko Zastępcy Dyrektora Centrum;
- 3. Zespół ds. organizowania usług społecznych;
- 4. Stanowisko organizatora społeczności lokalnej;
- 5. Zespół ds. Organizacji Pomocy Społecznej;
- 6. Zespół Finansowo-Księgowy;
- 7. Zespół Zabezpieczenia Społecznego;
- 8. Dział ds. Administracyjno-gospodarczych.

2. Działalnością CUS kieruje dyrektor, który zatrudniany i zwalniany jest przez Burmistrza Szprotawy.

3. Organizację wewnętrzną CUS oraz szczegółowy podział zadań realizowanych przez poszczególne stanowiska, zespoły i działy oraz ich strukturę, w tym podział na komórki organizacyjne niższego rzędu, określa Dyrektor Centrum w regulaminie organizacyjnym.

4. Dyrektor wydaje zarządzenia w sprawach dotyczących zadań lub funkcjonowania Centrum.

§ 9. CUS jest zakładem pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 10. Dyrektor CUS składa Radzie Miejskiej w Szprotawie coroczne sprawozdanie z działalności CUS.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 11. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla samorządowych jednostek budżetowych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz zgodnie z właściwymi przepisami dysponuje samodzielnie rachunkami bankowymi.

2. Podstawę gospodarki finansowej Centrum stanowi sporządzony przez Dyrektora CUS roczny plan finansowy dochodów i wydatków.

3. Wynagrodzenia pracowników Centrum określa Regulamin wprowadzony przez Dyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego.

GOSPODARKA MIENIEM

§ 12. 1. Mienie Centrum stanowi mienie Gminy Szprotawa.

2. Centrum uzyskuje dochody z tytułu odpłatności za świadczenie usług na rzecz mieszkańców oraz z innych tytułów określonych przepisami prawa.

3. Centrum zobowiązane jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Uzasadnienie

Uchwała dotyczy utworzenia z dniem 1 kwietnia 2025 r. nowej jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Szprotawie poprzez przekształcenie Ośrodka Pomocy Społecznej w Szprotawie, którego zadania i kompetencje oraz mienie stanowiąc będzie podstawę dalszych działań nowej jednostki budżetowej. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Szprotawie wynika z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818), która to tworzy ramy prawne umożliwiające utworzenie Centrum Usług Społecznych. Zamiarem ustawodawcy było stworzenie gminom możliwości skoordynowanego oraz efektywnego udzielania usług społecznych.

Centrum usług społecznych jest jednostką budżetową gminy i zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1530, poz. 1572, poz. 1717, poz. 1756 i poz. 1907, Dz. U. z 2025 r., poz. 39), a także art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818), działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę, przedmiot działalności, a także rodzaj i zakres zadań, w tym usług społecznych oraz szczegółową organizację centrum usług społecznych. Powyższe działania wymagają zastosowania zmian organizacyjnych, które powinny znaleźć odzwierciedlenie w podstawowych dokumentach, nakreślających ramy działania jednostki, w tym przede wszystkim w statucie. W sytuacji przekształcenia Ośrodka w CUS dotychczasowe działania z zakresu pomocy społecznej będą prowadzone na obecnych zasadach, przez wyodrębniony organizacyjnie zespół pomocy społecznej.

Utworzenie Centrum Usług Społecznych w Szprotawie jako jednostki budżetowej będzie miało główną siedzibę w Szprotawie przy ul. Żagańskiej 6 oraz filię przy ul. Krasińskiego.

Wszyscy pracownicy dotychczas zatrudnieni przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Szprotawie na mocy przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465, Dz. U. z 2024 r., poz. 878 i poz. 1222), staną się pracownikami Centrum Usług Społecznych w Szprotawie.

Utworzenie Centrum Usług Społecznych w Szprotawie (poprzez przekształcenie istniejącego w Gminie Ośrodka Pomocy Społecznej w Szprotawie) nie będzie rodzić żadnych skutków finansowych, które wymagałyby zmiany w budżecie Gminy Szprotawa na 2025 r.

Działania związane z przekształceniem Ośrodka Pomocy Społecznej w Szprotawie w Centrum Usług Społecznych w Szprotawie są realizowane i finansowane w ramach deinstytucjonalizacji usług społecznych wynikających z Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych Gminy Szprotawa na lata 2024-2027 (przyjętą uchwałą Nr VI/29/2024 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 26.07.2024 r.). Zakres rzeczowy usług przyjęty był w projekcie pn. „Nowe horyzonty usług społecznych w Szprotawie”.

Sporządziła: insp. ds. społecznych Donata Hejnosz

Szprotawa, dnia 23 styczeń 2025 r.

1. Dane osoby/organizacji opiniującej projekt

1. Dane osoby/organizacji opiniującej projekt

a) Imię i nazwisko/nazwa organizacji pozarządowej:
.....

b) Miejsce zamieszkania/adres siedziby:
.....
.....

c) Tel./fax/e-mail:
.....

2. Tytuł konsultowanego projektu

Uchwała w sprawie

.....
.....
.....

3. Wskazanie zapisu w projekcie, który wymaga zmian – (należy podać dokładne brzmienie przepisu, a w przypadku propozycji dodania nowego przepisu należy wpisać poniżej: *NOWY PRZEPIS* i w pkt. 4 podać brzmienie nowego przepisu.

.....
.....
.....
.....

4. Proponowana zmiana brzmienia przepisu lub treść nowo dodanego przepisu w projekcie:

.....
.....
.....
.....

5. Uzasadnienie wprowadzonej zmiany:

.....
.....
.....
.....

.....

(podpis osoby/pieczęć organizacji, podpis osoby
uprawnionej do reprezentacji organizacji)

.....

(miejsce, data)

Biorąc udział w konsultacjach wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Podpis:.....

Data:

Wypełniony formularz konsultacji można składać w formie:

- a) przesyłki pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miejski w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa – liczy się data wpływu do Urzędu;
- b) dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa w godzinach pracy - w poniedziałek od 8.00 do 16.00, wtorek- piątek od 7.00 do 15.00 - Biuro Obsługi Klienta;

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych [RODO] z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Szprotawy, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: inspektor @cbi24.pl listownie: ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z rozpatrywaniem niniejszej sprawy zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba że obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawnych, wówczas odbiorcami Pani/Pana danych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w związku z realizowaną sprawą lub po jej realizacji,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, w której zostały zebrane, a po tym czasie przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa (obowiązek archiwizacyjny 5 lat),
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a także do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania przy czym realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, a także z zasadami wynikającymi z przepisów o archiwizacji,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe (ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością załatwienia sprawy), w pozostałym zakresie ma charakter dobrowolny,
- 9) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będzie się to jednak wiązało ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem.

Burmistrz Szprotawy ogłasza konsultacje społeczne projektu uchwały w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Szprotawie oraz nadania statutu

I. Przedmiot konsultacji:

Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Szprotawie oraz nadania statutu.

II. Teren objęty konsultacjami i uprawnieni do udziału w konsultacjach:

Konsultacje zostaną przeprowadzone wśród mieszkańców Gminy Szprotawa.

III. Termin i miejsce przeprowadzenia konsultacji:

Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach od 31 stycznia 2025 r. do 24 lutego 2025 r., na terenie Gminy Szprotawa.

IV. Forma konsultacji:

- 1) Zamieszczenie projektu uchwały wraz z formularzem konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Gminy Szprotawa.
- 2) Umieszczenie informacji o konsultacji projektu uchwały na stronie Gminy Szprotawa: www.szprotawa.pl.
- 3) Wywieszenie projektu uchwały na tablicy ogłoszeń na terenie Urzędu Miejskiego w Szprotawie.
- 4) Wyłożenie projektu uchwały wraz z formularzem konsultacji w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Szprotawie.

V. Komórka organizacyjna odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji:

Wydział Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Szprotawie, tel. 68 376 07 76, d.hejnosz@szprotawa-um.pl.

VI. Sposób i miejsce przekazywania opinii do konsultowanego projektu:

Wypełnione formularze, opatrzone: datą, podpisem mieszkańca/ pieczęcią organizacji oraz podpisem uprawnionych statutowo bądź upoważnionych w tym celu osób/osoby należy dostarczyć w wymaganym terminie:

- 1) osobiście do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Szprotawie, ul. Rynek 45, w godzinach pracy - w poniedziałek od 8.00 do 16.00, wtorek- piątek od 7.00 do 15.00 - Biuro Obsługi Klienta.
- 2) lub przesłać za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Urząd Miejski w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa;

VII. Inne informacje:

- 1) Projekt konsultowanego projektu wraz z formularzem konsultacji można pobrać ze strony www.szprotawa.pl oraz ze strony BIP Gminy Szprotawa lub otrzymać w Urzędzie Miejskim w Szprotawie - Biuro Obsługi Klienta.
- 2) Wyniki konsultacji zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Szprotawa, ogłoszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Szprotawie w terminie 30 dni od daty ich zakończenia.