

ZARZĄDZENIE NR 0050/24/2025
BURMISTRZA SZPROTAWY

z dnia 4 lutego 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Szprotawa w 2025 r. przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego, w zakresie, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 4, art. 13 ust. 1 i 2, art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.), uchwały Nr X/57/2024 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 29 listopada 2024 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Szprotawa na lata 2025-2028, uchwały Nr X/58/2024 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 29 listopada 2024 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Szprotawa z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2025 roku zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Szprotawa w 2025 r. przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, na warunkach i zgodnie z ogłoszeniem stanowiącym załącznik do zarządzenia.

2. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Szprotawa;
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szprotawie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Gminy Szprotawa.

§ 2. 1. W celu opiniowania złożonych ofert w ramach określonego w § 1 otwartego konkursu ofert, powołuje się Komisję Konkursową.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Szprotawy jako organu wykonawczego:

- 1) Katarzyna Dziedzic – przewodnicząca;
- 2) Monika Zarzecka – członek;
- 3) Renata Kabzińska – członek;
- 4) Donata Hejnosz – sekretarz.

§ 3. Posiedzenie Komisji Konkursowej wyznacza się na dzień 4 marca 2025 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szprotawie pokój nr 9.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Szprotawy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szprotawy

Mirosław Gąsik

Burmistrz Szprotawy
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Szprotawa w 2025 r.
w zakresie: przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

I. Rodzaj zadania publicznego

ZADANIE - Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – w ramach **wsparcia** wykonywania zadań publicznych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadania w zakresie:

- 1) organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, **w formie wyjazdowej tj. kolonii lub obozu, z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień.** Na ww. zadanie w ramach jego **wsparcia** przeznaczona jest kwota **90 000,00 zł**;
- 2) prowadzenie placówek wsparcia dziennego- świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, **z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień.** Na ww. zadanie w ramach jego **wsparcia** przeznaczona jest kwota **80 000,00 zł**;
- 3) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, **z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień.** Na ww. zadanie w ramach jego **wsparcia** przeznaczona jest kwota **40 000,00 zł**.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

1. Na realizację ww. zadania w roku 2025 przeznaczona jest kwota w wysokości **210 000,00 zł**, zgodnie z przyjętą uchwałą budżetową.

2. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, tak aby całkowita wysokość wydatków nie przekroczyła 10% przyznanej dotacji. Przesunięcia dozwolone są w uzasadnionych przypadkach powstałych z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy, wynikłych w trakcie realizacji zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.).

2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, oferent zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy – zaktualizowanego zakresu rzeczowego i finansowego zadania.

4. Udział kosztów przewidzianych na wynagrodzenia dla osób realizujących zadanie, wynikających z podpisanej umowy **nie może przekroczyć 45%** kwoty otrzymanej dotacji.

5. Burmistrz Szprotawy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

6. Zadanie publiczne wymienione w ogłoszeniu ma charakter wsparcia zadania. Wsparcie zadania oznacza, że podmiot musi zapewnić wkład finansowy środków (wkład własny i/lub środki finansowe z innych źródeł) na realizację zadania.

7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Szprotawa.

UWAGA! Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, zarówno krajowych, jaki i wspólnotowych.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być realizowane w 2025 r., z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie, zawartej pomiędzy oferentem a Gminą Szprotawa.

2. Realizacja zadania w zakresie **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym** pod nazwą „**Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień**” ma polegać na zaplanowaniu i przeprowadzeniu zajęć pozalekcyjnych – **sportowych wspartych programem zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień, które odpowiadają poniższym założeniom:**

- 1) organizowanie i przeprowadzanie w godzinach popołudniowych tj. po godz. 14.00,
- 2) oferta skierowana do dzieci i młodzieży z terenu Gminy Szprotawa,
- 3) program autorski oferenta z elementami innowacyjnymi (uatrakcyjnienie i użycie dodatkowych pozaprogramowych metod i rozwiązań), których celem będzie rozwój zainteresowań i różnorodnych aktywności uczniów poprzez uczestnictwo w pracy grupy, ukierunkowanie na dążenie do prowadzenia zdrowego stylu życia, rozwój i integrację oraz uczenie umiejętności społecznych,
- 4) program zajęć powinien wykraczać poza ramy nauczania szkolnego, tak aby zachęcić uczestników do dalszego rozwijania własnych pasji i umiejętności, poznanych zasad i zachowań społecznych, oraz wiedzy.

3. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

4. Wszelkie koszty i wydatki poniesione przez oferenta przed podpisaniem umowy z Gminą Szprotawa na przyznanie dotacji, na realizację powierzonego zadania, nie będą podlegały zaliczeniu i refundacji, co jest jednoznaczne z tym, że oferent ponosi je na własny koszt i ryzyko.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać **do 28 lutego 2025 r. do godziny 15.00** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „OTWARTY KONKURS OFERT” na realizację zadania publicznego w zakresie:

ZADANIE - Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) „Organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, w formie , **z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień**”;
- 2) „Prowadzenie placówek wsparcia dziennego- świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, **z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień**”;
- 3) „Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, **z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień**”.

2. O terminie złożenia oferty **decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Szprotawie**, a nie data stempla pocztowego.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Oferty zostaną wybrane w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert, z zastosowaniem przepisów art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Do oferty należy załączyć:

- 1) w przypadku, gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Oferenta kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji;
- 2) pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku składania ofert przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu;

3) aktualny statut lub inny dokument wskazujący na zakres prowadzonej działalności podmiotu, zgodny z ogłoszonym konkursem na realizację zadania publicznego oraz organy uprawnione do reprezentacji;

4) **oświadczenia dotyczące:**

- zobowiązania się oferenta do realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom (dzieci i młodzieży),

- oświadczenie dotyczące posiadanych przez kadrę prowadzącą zadanie kwalifikacji, doświadczenia, uprawnień do pracy z młodzieżą (np. kurs pedagogiczny lub wykształcenie pedagogiczne, zaświadczenia, certyfikaty),

5) proponowany zakres realizowanego programu (wiek osób do których będzie skierowana oferta), krótki opis, wskazanie użytych metod (innowacje, powiązanie z profilaktyką uzależnień), proponowany harmonogram, miejsce prowadzenia zajęć;

6) **oświadczenia o posiadaniu:**

- i stosowaniu przez Oferenta Standardów Ochrony Małoletnich zgodnie z Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802).

Wszystkie dokumenty dołączone do ofert należy składać w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej przez oferenta za zgodność z oryginałem.

3. W przypadku złożenia oferty niekompletnej, oferent zostanie wezwany niezwłocznie do usunięcia braków. W przypadku niedostarczenia wskazanych dokumentów, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania **wezwania do uzupełnienia – w formie elektronicznej na podany przez oferenta adres**, oferta jako niekompletna i nie spełniająca wymogów konkursu pozostanie bez rozpatrzenia. Za prawidłowość wskazania czytelnego i prawidłowego adresu e-mail i tym samym skutki prawne w przypadku pomyłki odpowiada WYŁĄCZNIE oferent.

4. Oferty spełniające kryteria formalne będą opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Szprotawy.

5. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej, z zastosowaniem następujących kryteriów:

1) określenie przewidywanej liczby osób 1-3 pkt:

- a) do 25 osób – 1 pkt,
- b) 26 – 50 osób – 2 pkt,
- c) powyżej 50 – 3 pkt,

2) analiza i ocena realizacji zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne: rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków w ramach konkursów ogłaszanych przez Burmistrza Szprotawy 0-4 pkt:

- a) wnioskodawca nie realizował nigdy zadania 0 pkt,
- b) wnioskodawca realizuje zadanie od roku, zadanie było realizowane i rozliczone z zastrzeżeniami/uwagami 1 pkt,
- c) wnioskodawca realizuje zadanie od 2 lat i więcej, zadanie było z zastrzeżeniami/uwagami 2 pkt,
- d) wnioskodawca realizuje zadanie od roku, zadanie było realizowane terminowo i poprawnie, zgodnie z wytycznymi 3 pkt,
- e) wnioskodawca realizuje zadanie od 2 lat i więcej, zadanie było realizowane terminowo i poprawnie, zgodnie z wytycznymi 4 pkt,

3) rezultaty ilościowe i jakościowe zadania, które przyczynią się do osiągnięcia celu 0-3 pkt:

- a) czy zaplanowane działania cechuje różnorodność form realizacji zadania 0-1 pkt,
 - nie 0 pkt,
 - tak 1 pkt,
- b) ilość zajęć 2 pkt,
 - minimum 3 zajęcia 1 pkt,

- powyżej 3 zajęć 2 pkt,

4) posiadane zasoby kadrowe 1 -3 pkt:

- a) kadra posiadająca uprawnienia do opieki, bez uprawnień kierunkowych do prowadzenia zajęć 1 pkt,
- b) niepełna kadra posiadająca kierunkowe uprawnienia do prowadzenia proponowanych zajęć 2 pkt,
- c) pełna kadra posiadająca kierunkowe uprawnienia do prowadzenia proponowanych zajęć 3 pkt.

6. Propozycje dofinansowania otrzymają tylko te podmioty, których oferty uzyskają najwyższą ilość punktów.

7. Oferty złożone po upływie terminu określonego przez Burmistrza Szprotawy w ogłoszeniu o konkursie nie będą rozpatrywane.

VII. Wysokość środków przeznaczonych w 2024 r. i 2025 r. na realizację zadania publicznego tego samego rodzaju, co zadanie będące przedmiotem niniejszego konkursu, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określonym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. W 2024 r. wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. **zadania** wynosiła 205 000 zł z czego dofinansowanie otrzymało:

1) Zadanie – „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym” – prowadzenie placówek wsparcia dziennego- świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień:

- Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Wiechlicach – 51 000 zł,
- Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Podaruj Radość” w Szprotawie – 24 150 zł.

2) Zadanie – „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym” - organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, w formie wyjazdowej tj. kolonii lub obozu, z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień:

- ULKS „Uczniak” w Henrykowie – 11 600 zł,
- Klub Sportowy „Szprotavia” w Szprotawie – 24 000 zł,
- Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Wiechlicach -27 000 zł,
- Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Podaruj Radość” w Szprotawie – 10 000 zł,
- Stowarzyszenie Lubuszanie w Zielonej Górze – 2 400 zł.

3) Zadanie – „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym” - prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem alkoholowym, narkomanią oraz przemocą w rodzinie, z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień:

- Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Wiechlicach -35 000 zł.

2. W 2025 r. nie były realizowane tego typu zadania.

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Ocena Komisji Konkursowej wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Szprotawy, w terminie 7 dni od zakończenia prac.

2. Burmistrz Szprotawy podejmuje ostateczną decyzję o rozstrzygnięciu konkursu i podziale środków, od której nie stosuje się trybu odwoławczego.

3. Decyzja Burmistrza Szprotawy jest podstawą do zawarcia umów z oferentami.

4. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szprotawie, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.szprotawa.pl., w terminie do 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

5. Oferent może odstąpić od podpisania umowy w przypadku przyznania dotacji niższej niż wskazana w ofercie. W takim przypadku oferent jest zobowiązany do powiadomienia Burmistrza Szprotawy o swojej decyzji, w terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości informacji o rozstrzygnięciu konkursu.

IX. Informacje dodatkowe

1. Wzory ofert, ramowe wzory umów, wzory sprawozdań, zgodnie z art. 19 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szprotawie, w zakładce Współpraca z NGO/Otwarte konkursy ofert.

2. Szczegółowe informacje o konkursie ofert można uzyskać w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Szprotawie przy ul. Rynek 45, pok. nr 8 w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (nr tel. 68 376 07 76).

X. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Szprotawa w 2025 r. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Zgodnie z art. 6 i 13 ust. 1 i ust.2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L.119.1 z 04.05.2016) - zwana dalej RODO- informujemy, że

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Szprotawy, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: inspektor@cbi24.pl, tel. 68 3760777, pisemnie: ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w celu realizacji procedury otwartego konkursu zadań na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Szprotawa w 2025 r. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 4) Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, do którego zostały zebrane będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora,
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane tylko jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawnych, wówczas odbiorcami Pani/Pana danych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w związku z realizowaną sprawą lub po jej realizacji,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem), przy czym realizacja powyższych praw musi być zgodna z RODO,
- 7) posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym na profilowaniu,
- 9) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością zrealizowania celu, dla którego są zbierane.

Sporządziła: D. Hejnosz