

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNY
ul. Szprotawska 45a, tel. (068) 477 66 01
68-100 ŻAGAN

(1)

*7 Rodzinna
1402017*

WPLYNEŁO

URZĄD MIEJSKI
w Szprotawie
PUNKT KANCELARYJNY

OR 13.10.12.2017
07.07.2017

9643

I. nr. Podpis

00
EX

Chleba

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr NS-HK/85/2017 Żaganiaków ... Szprotawa, 04.07.2017 r.

(miejscowość i data)

Przeprowadzonej przez Agnieszka Bergiel- mł. asystent PSSE w Żaganiu upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr: 22/2017, Edward Górniak –st. Instruktor higieny PSSE w Żaganiu, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr: 13/2017.

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żaganiu
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tj Dz. U. z 2017 r. poz. 1261) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj Dz. U. 2017 poz.1257)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany (pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

Urząd Miejski
ul. Rynek 45
67-300 Szprotawa

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu (pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

Stadion Miejski w Szprotawie
ul. Sobieskiego 68
67-300 Szprotawa

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

Urząd Miejski
ul. Rynek 45
67-300 Szprotawa

4. NIP: 924-10-00-696

REGON: 970770445

PKD: 84.11 Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym: (imię i nazwisko/stanowisko)

p. Józef Rubacha – Burmistrz Miasta Szprotawa

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

p. Mirosław Nykiel - inspektor

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. **Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 04.07.2017r., godz. 11³⁰
2. **Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*:** nie dotyczy
3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia*:** nie dotyczy
4. **Data i godzina zakończenia kontroli:** 04.07.2017 r. godz. 12⁵⁰
+ spisanie i omówienie protokołu w biurze PSSE w Żaganiu – 50 minut
5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy**
6. **Zakres przedmiotowy kontroli**
 1. Zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków, gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych- 15 min.
 2. Ocena bieżącego stanu sanitarnego obiektu m.in. stan sanitarno- higieniczny pomieszczeń, stan sanitarno – techniczny w tym wentylacja / klimatyzacja- 45 min.
 3. Ocena dokumentacji dot. zagadnień ujętych w pkt. 1, 2 m.in. umowa / deklaracja na odbiór odpadów, umowa na zaopatrzenie w wodę, protokoły z przeglądów kominowych / wentylacyjnych, dokumentacja zdrowotna personelu; apteczka I pomocy, przestrzeganie zakazu palenia.– 20 min.
7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli* (nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)**

Nie dotyczy
8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów***

Nie dotyczy
9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu***

Nie dotyczy
10. **Korzystano* z wyników badań i pomiarów**

Nie dotyczy
11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli***
 - umowa na dostawę wody i odbiór ścieków z dn. 01.12.2013 r. zawarta z Szwik Sp. z o.o. ,
 - dokumentacja zdrowotna pracownika.,
12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli***

Nie dotyczy
13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr -----**

III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli**

Względem obiektu nie prowadzi się aktualnie postępowania administracyjno-egzekucyjnego.

2. **Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obektu, stanu sanitarno-higienicznego:**

Aktualnie na terenie obiektu zaczęto prace remontowe pomieszczeń. Obiekt zaopatrzone w wodę z wodociągu pub. Szprotawa. Woda ciepła pozyskiwana z podgrzewaczy elektrycznych, ścieki odprowadzane

do kanalizacji. Kontrolą objęto pomieszczenia: pokój sędziowski z węzłem sanitarnym (na podłodze znajdują się panele, ściany pokryte są farbą emulsyjną, w węźle sanitarnym podłoga i ściany pokryte płytkami ceramicznymi – 1 prysznic, 1 umywalka, 1 kabina wc), pomieszczenie na sprzęt gospodarczy (podłoga pokryta jest płytkami pcv, ściany do 1,50 m pokryte farbą olejną, powyżej znajduje się farba emulsyjna), szatnie gości z węzłem sanitarnym oraz prysznicami (ściany do 1,70m pokryte farbą olejną, powyżej znajduje się farba emulsyjna, podłoga z lastriko, w węźle sanitarnym podłoga i ściany pokryte płytkami ceramicznymi – 3 natryski, 1 umywalka, 1 kabina wc), szatnia gospodarzy wraz z przedsiionkiem oraz węzłem sanitarnymi (ściany do 1,70m pokryte farbą olejną, powyżej znajduje się farba emulsyjna, podłoga z lastriko, w węźle sanitarnym podłoga i ściany pokryte płytkami ceramicznymi – 3 natryski, 1 umywalka, 2 kabiny wc), suszarnie (na podłodze znajdują się drewniane deski pokryte farbą olejną, ściany do 1,5m pokryte są farbą olejną, powyżej znajduje się farba emulsyjna), świetlice i pomieszczenie, w którym znajduje się pralka (podłoga pokryta płytkami ceramicznymi, ściany pokryte są farbą emulsyjną), toalety ogólnodostępne dla kibiców (2 pisuary, kabina wc, umywalka – w remoncie), pokój trenerów (na podłodze znajdują się panele pokryte farbą olejną, ściany pokryte są farbą emulsyjną), szatnia jurorów i szatnia żaczków (w remoncie). Zatrudniona 1 osoba (orzeczenie lekarskie). W całym obiekcie funkcjonuje wentylacja grawitacyjna. Obiekt (pomieszczenia) sprzątane są przez gospodarza i sprzątaczkę w ramach potrzeby. Odpady komunalne gromadzone są w 3 workach foliowych umocowanych na metalowych stelażach oraz w koszu zbiorczym o pojemności 240 l. Odbiór odpadów stałych odbywa się 1 raz w tygodniu w ramach zawartej umowy. Na czas trwania rozgrywek piłkarskich dostawiane są dodatkowe kosze stelażowe na odpady stałe. Do dezynfekcji toalety stosuje się Domestos. Pranie odzieży zawodników odbywa się we własnym zakresie. Utrzymanie czystości i porządku na terenie obiektu stadionu jest dobre. Ogrodzenie obiektu wykonane jest z płyt betonowych. Na stadionie zapewnionych jest 970 miejsc siedzących. Zakaz palenia jest przestrzegany (informacja graficzna i słowna). Apteczka I pomocy jest zapewniona (zgodna z wymaganiami, terminy ważności są zachowane), pozostała dokumentacja oceniana podczas kontroli jest również aktualna. W czasie trwania spotkań piłkarskich zabezpieczeniem medycznym zajmuje się klub sportowy „Sprotavia”. Wg oświadczenia Pana Mirosława Nykiel planowane zakończenie remontu to koniec sierpnia. Obiekt na ten czas wyłączony będzie z użytkowania aż do rozpoczęcia nowego roku szkolnego i sezonu piłkarskiego – miesiąc wrzesień.

Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Nie dotyczy

3. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

Przedstawić do wglądu ostatni protokół z przeglądu przewodów kominowych do dnia 20.07.2017 r. oraz umowę/fakturę na wywóz odpadów stałych. Upoważnienie dla pana Mirosława Nykiel do obecności przy czynnościach kontrolnych i podpisania protokołu zostanie dostarczone drogą mailową. Zarządzającego obiektem poinformowano o uzupełnieniu oznakowania o zakazie palenia o papierosy elektroniczne (tj Dz. U. z dnia 17 maja 2017 r. poz. 957 o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych, art. 5 ust. 1a).

