



....., .....-.....- 2018 r.

Nr sprawy: .....

.....  
nazwa oferenta/pieczęć  
.....  
.....

## ZAPYTANIE OFERTOWE

*Pn.: Zakup sprzętu i instrumentów muzycznych do prowadzenia działalności edukacyjno-profilaktycznej w placówkach oświatowych Gminy Szprotawa*

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1	Część I – instrumenty muzyczne zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia	Kpl.			
2	Część II – sprzęt muzyczno-estradowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia	Kpl			
3	Część III – akcesoria zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia	Kpl			
<b>RAZEM<sup>1</sup>:</b>					

Termin realizacji : **18.12.2018 r.**

Rodzaj płatności : przelew

Termin płatności: do 14 dni od daty wpływu na adres Zamawiającego faktury VAT

### **WARUNKI REALIZACJI:**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu oraz instrumentów muzycznych przeznaczonych do prowadzenia działalności edukacyjno-profilaktycznej w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w placówkach oświatowych Gminy Szprotawa. Docelowo zakupione towary zostaną przekazane do siedzib:

1. Szkoła Podstawowa w Wiechlicach ul. Brzozowa 17, 67-300 Szprotawa
2. Szkoła Podstawowa nr 1 w Szprotawie ul. Kopernika 22, 67-300 Szprotawa
3. Szkoła Podstawowa nr 2 w Szprotawie ul. Sobieskiego 58, 67-300 Szprotawa
4. Szkoła Podstawowa w Długiem, Długie 79, 67-312 Niegosławice
5. Szkoła Podstawowa w Siecieborzycach, Siecieborzyce 49A, 67-320 Małomice
6. Szkoła Podstawowa w Lesznie Górnym, ul. Szkolna 2A, 67-321 Leszno Górne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego charakterystykę w oparciu o požądane przez Zamawiającego parametry techniczne i jakościowe zawiera **Załącznik nr 4**.

## 2. Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Zamówienie podzielone jest na trzy części, które Zamawiający pogrupował w formularzu cenowym stanowiącym: **Załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Załącznik nr 3:**

Część I – polegająca na dostawie instrumentów muzycznych

Część II – polegająca na dostawie sprzętu muzycznego

Część III – polegająca na dostawie akcesoriów

2. Dostarczony sprzęt i instrumenty muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji.
3. Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji na dostarczone instrumenty na okres 24 miesięcy, który to okres rozpocznie się w dniu dostarczenia przedmiotu zamówienia i sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Produkty muszą mieć zapewniony dostęp do części zamiennych w okresie 5 lat od zamówienia.
5. Wykonawca dostarczy pisemne instrukcje obsługi w języku polskim, w zakresie serwisowania, konserwacji, wymiany materiałów eksploatacyjnych oraz innych czynności wymaganych do prawidłowej eksploatacji.
6. Wskazany z nazwy przedmiot zamówienia jest produktem wykorzystywanym we wspólnych relacjach z aktualnie użytkowanymi produktami z tego względu Zamawiający podał opis ze wskazaniem na typ oraz znaki towarowe jednak dopuszcza składanie ofert równoważnych, o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli oferent zaproponuje inny model lub producenta, jednak nie gorszej jakości i trwałości niż model podany w opisie należy podać nazwę producenta i modelu oferowanego wyposażenia z uwzględnieniem kompatybilności z posiadanym przez Zamawiającego sprzętem. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego tych wymogów.
8. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych, udowodnienie ich funkcjonalnej i użytkowej równoważności z systemami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy. W tym przypadku Zamawiający oczekuje przedłożenia kart technicznych, na podstawie których będzie w stanie dokonać wstępnej oceny zgodności proponowanych produktów z wymaganymi w przedmiocie zamówienia.
9. Za równoważne w stosunku do wskazanych instrumentów i akcesoriów muzycznych Zamawiający uzna takie, oferowane przez Wykonawców instrumenty i akcesoria muzyczne, które pod względem artystycznym, wykonawczym (tylko w przypadku instrumentów muzycznych) technicznym oraz funkcjonalnym i użytkowym będą równoważne do opisanych w przedmiocie zamówienia. Za równoważne pod względem:
  - a) artystycznym, wykonawczym i funkcjonalnym – Zamawiający rozumie tak wykonany instrument, który umożliwia na etapie jego eksploatacji osiągnięcie zakładanych walorów artystycznych w trakcie wykonywania utworów muzycznych,
  - b) technicznym i użytkowym – Zamawiający rozumie tak wykonany instrument, który posiada równoważną pod względem technicznym budowę i wyposażenie co zawarty w opisie zamówienia instrument.

## 3. Warunki ogólne:

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający przy realizacji zamówienia, w tym koszty transportu do placówek oświatowych.

2. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych (PLN).
3. Podana w ofercie cena<sup>1</sup> obowiązuje przez cały okres zamówienia i jest rozumiana jako.
4. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
7. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą nastąpi jednorazowo po protokolarnym przekazaniu dokumentacji i zatwierdzeniu przez obie strony protokołu odbioru bez uwag utworzonego na podstawie sześciu protokołów zdawczo-odbiorczych z placówek.
8. Wszelkie poprawki cyfr w ofercie należy wpisać słownie i zaparafować przez osobę podpisującą ofertę.

#### 4. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Niniejszy podpisany **formularz Zapytania ofertowego** (wszystkie strony) wraz z podaniem: wartości netto bez podatku, % stawki Vat oraz wartości brutto (z VAT) wszystkich składowych części zamówienia.
2. Podpisane **Załączniki nr 1-3** z nazwą oferowanego przedmiotu zamówienia i jego cen jednostkowych brutto, ze wskazaniem całkowitej wartości zamówienia dla przewidzianych części (tożsame z wartościami podanymi w tabeli formularza Zapytania ofertowego).
3. Wartość zamówienia winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Skan Pełnomocnictwa w sytuacji, w której oferta zostanie podpisana przez osobę inną niż uprawnioną do reprezentacji na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub Krajowym Rejestrze Sądowym, którego oryginał zostanie przedłożony najpóźniej w dniu zawarcia umowy w Wykonawcę.
5. Oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu, e-mail, nr NIP i czytelny podpis Wykonawcy.

#### 5. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Oferta powinna być przesłana w formie skanu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [ratusz@szprotawa.pl](mailto:ratusz@szprotawa.pl) ze wskazaniem nazwy zapytania ofertowego do dnia **26 listopada 2018 r. do godziny 14<sup>00</sup>**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta lub upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### 6. Sposób wyboru oferty:

1. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Oferenta zapytania ofertowego wraz z wymaganym załącznikiem (Pełnomocnictwo), o którym mowa w pkt. 4.4. W razie braku załącznika oferta zostanie odrzucona i nie będzie rozpatrywana.
2. W przypadku kiedy przedłożona Zamawiającemu oferta będzie zawierała błędy lub będzie wymagała dodatkowego wyjaśnienia lub uszczegółowienia, Zamawiający zwróci się pisemnie do Oferenta o jej poprawę lub uszczegółowienie wskazując termin wykonania. Przekroczenie terminu wskazanego w piśmie do Oferenta będzie równoważne z odrzuceniem oferty.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami, współczynnikami wag (znaczeniem) do tych kryteriów:

- najniższa cena – **waga 80 %**
- jakość – **waga 20 %**

4. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:

- a) Najniższa cena<sup>1</sup>: Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta o najniższej cenie, pozostałe proporcjonalnie mniej, obliczone wg wzoru:

$$X^1 = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 80\%$$

b) Ocena jakości: W ramach kryterium oceniane będą następujące elementy:

- instrumenty muzyczne

1. Barwa dźwięku (0-5 pkt.)\*
2. Precyzyjna mechanika (0-5 pkt.)\*\*

- sprzęt muzyczny – estradowy

1. Sygnał dźwięku (0-5 pkt.)\*
2. Precyzyjna mechanika (0-5 pkt.)\*\*

- akcesoria

1. Jakość materiału i wytrzymałość (0-5 pkt.)\*
2. Precyzja wykonania (0-5 pkt.)\*\*

Każdy z członków komisji (ekspertów) przydzieli ocenianej ofercie punkty w skali od 0 do 10. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, obliczona zostanie przez podzielenie liczby punktów oferty badanej – będącej średnią arytmetyczną uzyskanych punktów – przez maksymalną liczbę punktów wynoszącą 10 pkt, pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 20 %. Wynik oceny kryterium zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku:

$$X^2 = \frac{\text{Suma punktów oferty badanej}}{\text{Maksymalna liczba punktów}} \times 100 \times 20\%$$

#### ISTOTNA INFORMACJA

Metodą oceny jakości będą niezależne opinie trzech członków komisji (ekspertów), którzy dokonają subiektywnej oceny opierającej się na indywidualnych wrażeniach konsumenckich i doświadczeniu, a następnie przydzielą punkty według podanej skali:

Punkty	Instrumenty muzyczne/ sprzęt muzyczny-estradowy/ akcesoria	
	6.4.b.1*	6.4.b.2**
5	<b>Doskonała</b> (zniekształcenia niesłyszalne <sup>n</sup> )	Doskonała
4	<b>Dobra</b> (zniekształcenia słyszalne, nie dokuczliwe <sup>n</sup> )	Dobra
3	<b>Średnia</b> (zniekształcenia lekko dokuczliwe <sup>n</sup> )	Średnia
2	<b>Słaba</b> (zniekształcenia dokuczliwe <sup>n</sup> )	Słaba
1	<b>Zła</b> (zniekształcenia bardzo dokuczliwe <sup>n</sup> )	Zła
0	<b>Brak przydatności/niekompatybilność</b>	Brak przydatności

<sup>n</sup> - cechy przewidziane dla instrumentów i sprzętu muzycznego

c) Najkorzystniejsza będzie oferta, która otrzyma największą ilość punktów, wyliczoną wg wzoru:

$$X = X^1 + X^2$$

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku bez podania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

#### 7. Informacje o formalnościach po wyborze oferty:

1. O wynikach postępowania oferenci zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej Urzędu pod adresem [www.szprotawa.pl](http://www.szprotawa.pl) w BIP, a Wykonawca którego oferta zostanie wybrana otrzyma dodatkowo informację w sprawie terminu zawarcia umowy.

2. Wzór umowy na zadanie finansowane z budżetu stanowi **Załącznik Nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku, gdy zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty, a zmianę zaakceptuje Zamawiający.

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Oferentami jest Grażyna Boczniewicz, tel. 68 376-13-88, e-mail: [g.boczniewicz@szprotawa-um.pl](mailto:g.boczniewicz@szprotawa-um.pl)

### **INFORMACJE O OFERENCIE ( - Proszę wskazać znakiem X) :**

- osoba fizyczna niewykonywająca działalności gospodarczej,
- osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego i zatrudnia osoby na umowę o pracę bądź zlecenie.
- osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierające umów ze zleceniobiorcami.
- spółka prawa handlowego lub cywilnego.

Proszę o podanie dokładnych danych:

- ✓ adresowych, .....
- ✓ e-mail, ..... tel. ....
- ✓ NIP: .....

....., dnia .....

miejsowość

.....  
( podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta)

<sup>1</sup> cena brutto całości zamówienia

## Oświadczenia

Jako podmiot uczestniczący w przeprowadzeniu postępowania na .....

1. Oświadczam, że spełniam wymóg bezstronności i niezależności, jednocześnie potwierdzam brak powiązań osobowych i kapitałowych pomiędzy mną a Zamawiającym, rozumianych jako wzajemne powiązania między mną lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegających w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się i akceptujemy wzór umowy, a w przypadku wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności;
- posiadam wiedzę i doświadczenie;
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie należycie zamówienia.

....., dnia .....

miejsceowość

.....  
( podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta)

### Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Szprotawy, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@szprotawa-um.pl, tel. 68 3760777, listownie: ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt.3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (zgodnie z instrukcją kancelaryjną w oparciu o jednolity rzeczowy wykaz akt),
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia umowy,
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

**Wydział Inwestycyjny**

tel. +48 68 376 13 88

boczniewiczg@szprotawa-um.pl

**Urząd Miejski w Szprotawie**

ul. Rynek 45, 67- 300 Szprotawa

tel./fax +48 68 376 38 11

e-mail: ratusz@szprotawa.pl

www.szprotawa.pl