

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	Gmina_Szprotawa
NO_DOC_EXT:	2019-047761
SOFTWARE VERSION:	9.10.4
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	rzeszutekm@szprotawa-um.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Szprotawa

Rynek 45

Szprotawa

67-300

Polska

Osoba do kontaktów: Rzeszutek Marek

Tel.: +48 683760580

E-mail: marek.rzeszutek@szprotawa-um.pl

Faks: +48 683762220

Kod NUTS: PL432

Adresy internetowe:

Główny adres: http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugszprotawa/zamowienia_publiczne/349/status/0/rodzaj/wzp/zwr/0/

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod

adresem: http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugszprotawa/zamowienia_publiczne/349/status/0/rodzaj/wzp/zwr/0/

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za

pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Utrzymanie zimowe i letnie dróg i chodników na terenie gminy Szprotawa w latach 2019-2022

II.1.2) **Główny kod CPV**

90610000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Utrzymanie zimowe dróg i chodników gminy Szprotawa według wykazu stanowiącego załącznik nr 7a do

SIWZ

1.2. Oczyszczanie miasta będzie prowadzone według zakresu określonego w wykazach stanowiących załączniki nr 7b, 7c do SIWZ

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 286 608.99 EUR

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90610000

90620000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL43

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Szprotawa

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Utrzymanie zimowe dróg i chodników gminy Szprotawa według wykazu stanowiącego załącznik nr 7a do SIWZ

W zakresie utrzymania zimowego do obowiązków Zleceniobiorcy należą :

a) wykonanie prac przygotowawczych do sezonu zimowego;

b) pełnienie pogotowia kadrowo technicznego w celu sprawnego prowadzenia akcji zimowej o każdej porze dnia i nocy oraz trwanie w gotowości do podjęcia działań związanych z odśnieżaniem lub likwidacją śliskości

c) odśnieżanie jezdni i chodników ze śniegu i błota pośniegowego w dni powszednie oraz dni świąteczne

- odśnieżanie, usuwanie oblodzeń, ściąganie błota pośniegowego – rozumie się przez to usunięcie śniegu z nawierzchni przeznaczonej do utrzymania. Śnieg z chodników należy usuwać w stronę zieleńca a w przypadku chodników biegnących wzdłuż jezdni śnieg należy przyzmować na chodniku wzdłuż krawężnika drogowego:

- zabrania się przyzmowania śniegu wokół budynków;

- odśnieżanie przejść dla pieszych polega na całkowitym usunięciu śniegu z nawierzchni zarówno chodnika jak również z jezdni na całej długości i szerokości przejścia. Śnieg z przejścia należy przyzmować 0,5 m od wyznaczonych przejść na chodniku wzdłuż krawężnika drogowego;

- odśnieżanie parkingów, zatok parkingowych oraz miejsc, w których parkowanie pojazdów na chodnikach jest dopuszczone polega na usunięciu masy śnieżnej (również po odśnieżeniu jezdni przez służby utrzymujące drogi) umożliwiając parkowanie pojazdów na chodnikach. Odśnieżanie zatok parkingowych i parkingów odbywa się na całej długości i szerokości nawierzchni-wywóz śniegu na błonia szprotawskie.

- odslanianie (odkuwanie) kraterów ściekowych w ciągach ulicznych będących w bieżącym utrzymaniu wraz z umożliwieniem spływu wody z topniejącego śniegu;

- w przypadku ciągłych opadów śniegu obowiązkiem Wykonawcy jest ciągłe i systematyczne odśnieżanie powierzonego terenu ze śniegu, usuwanie muld i zasp śniegowych,;

d) posypywanie jezdni i chodników w przypadku śliskości pośniegowej i gołoledzi w dni powszednie oraz dni świąteczne,

e) Wykonawca monitoruje sytuację na drogach i chodnikach przez całą dobę.

Decyzję o rozpoczęciu akcji zimowej (odśnieżanie, usuwanie śliskości drogowej) podejmuje Wykonawca.

- f) przygotowanie, rozwiezienie i zasypanie piaskiem 165 skrzyń o poj. 240-600l które Wykonawca wypożyczy Zamawiającemu na okres realizacji umowy oraz przekazanych skrzyń przez Zamawiającego w miejsca wskazane przez tut. Urząd oraz ich uprzątnięcie po zakończeniu akcji zimowej.
- g) przygotowanie materiału szorstkiego (solanka - piasek z solą) w odpowiedniej ilości wynikającej z zakresu zleconego zadania oraz sprzętu;
- h) niezbędne oznakowanie robót
- i) sprzątnięcie piasku z ulic i chodników oraz oczyszczenie studzienek kanalizacji deszczowej po zakończeniu akcji zimowej, Wyczyszczenie (wymycie) placu z kostki betonowej przed Ratuszem myjka wysokociśnieniową gorącą wodą.
- j) akcja zimowa prowadzona będzie od 1 listopada do 15 marca roku następnego
- k) rozliczenie z Zamawiającym następować będzie w okresach miesięcznych
- l) w okresie zimowym tj. od 31 października do 15 marca jeżeli wystąpią okresy bezśnieżne Wykonawca będzie wykonywał oczyszczanie miasta dwa razy w tygodniu.

Przedmiot zamówienia dotyczący zimowego utrzymania dróg i chodników został opisany w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik 8 do SIWZ.

1.2. Oczyszczanie miasta według wykazu stanowiącego załącznik nr 7b do SIWZ

- a) zmiatanie ręczne i mechaniczne ulic, chodników, placów i parkingów gminnych według załącznika nr 7b do SIWZ
- b) oczyszczanie miasta będzie prowadzone od 16 marca do 31 października – trzy razy w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek.
- c) w okresie zimowym tj. od 31 października do 15 marca oczyszczanie ręczne miasta będzie prowadzone t

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 286 608.99 EUR

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 02/06/2019

Koniec: 15/03/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada:

1. Wpis do rejestru o którym mowa w art. 49 ust.1 ustawy o odpadach (Dz.U. 2018 poz. 992 z póź. zm.) w zakresie kategorii odpadów objętych zamówieniem,
2. zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez właściwego Starostę
3. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Szprotawa.
4. Zezwolenie na odbiór nieczystości płynnych wydane przez właściwego Starostę.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

-Wykonawca musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 1000 000 zł.

-Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 1000.000,00 złotych,

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z uwzględnieniem wymogów opisanych w punkcie 6.2 SIWZ
2. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert z uwzględnieniem wymogów opisanych w punkcie 6.2 SIWZ.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1 w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, realizację przynajmniej jednego zamówienia polegającego na wykonaniu usługi lub usług w zakresie utrzymania zimowego ulic i chodników (minimalna suma długości ulic objętych utrzymaniem zimowym 50 km), zamykania ulic i chodników (minimalna suma długości ulic objętych zamykaniem mechanicznym 10 km),

oraz załączy dowody określające czy usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości kilku realizacji o mniejszej wartości w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

2 na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dysponował następującym sprzętem:

- Pługopiaskarka -pojazd samochodowy o ładowności min. 6 t - 4 szt.
- pług lekki zawieszony na ciągniku rolniczym. - 2szt.
- Pługopiaskarka do odśnieżania chodników - 2 szt.
- samobieżna mechaniczna zmiatarka do oczyszczania jezdni wyposażona w urządzenie zraszające materiał zbierający, gromadząca materiał zbierany w zbiorniku własnym - minimalna szerokość rozstawu szczotek 2000 mm; -2 szt.
- samobieżna mechaniczna zmiatarka do oczyszczania chodników wyposażona w urządzenie zraszające materiał zbierający, gromadząca materiał zbierany w zbiorniku własnym - minimalna szerokość rozstawu szczotek 1400 mm; - 2 szt.

- ciągnik z przyczepą - 2 szt.
- pojazd asenizacyjny -2szt.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Wykaz urządzeń technicznych (sprzętu) dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku wykazania pojazdów spełniających normę Euro 5, Wykonawca dołącza do wykazu kserokopię dowodu rejestracyjnego na podstawie którego będzie można potwierdzić spełnienie warunku odnośnie normy Euro 5.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie z załącznikiem do SIWZ projekt umowy

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 10/05/2019

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 10/05/2019

Czas lokalny: 12:15

Miejsce:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa, (Sala Rycerska - parter) w dniu 10.05.2019 r. o godzinie 12.15.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**VI.3) Informacje dodatkowe:****VI.4) Procedury odwoławcze****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

00-676

Polska

Tel.: +48 224587777

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**VI.4.3) Składanie odwołań****VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań****VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

02/04/2019