

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	Gmina_Szprotawa
NO_DOC_EXT:	2019-089496
SOFTWARE VERSION:	9.11.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	rzeszutekm@szprotawa-um.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Usługi

#### Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Szprotawa

Rynek 45

Szprotawa

67-300

Polska

Osoba do kontaktów: Rzeszutek Marek

Tel.: +48 683760580

E-mail: [m.rzeszutek@szprotawa-um.pl](mailto:m.rzeszutek@szprotawa-um.pl)

Faks: +48 683762220

Kod NUTS: PL432

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugszprotawa/zamowienia\\_publiczne/349/status/0/rodzaj/wzp/zwr/0/](http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugszprotawa/zamowienia_publiczne/349/status/0/rodzaj/wzp/zwr/0/)

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugszprotawa/zamowienia\\_publiczne/349/status/0/rodzaj/wzp/zwr/0/](http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugszprotawa/zamowienia_publiczne/349/status/0/rodzaj/wzp/zwr/0/)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

#### **Sekcja II: Przedmiot**

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

„Utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Szprotawa poprzez odbiór i wywóz odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i przekazywanie do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów or

Numer referencyjny: ZP.271.19.2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

90513100

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest: Kompleksowa obsługa nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych pod względem odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych tj: zaopatrzenie w pojemniki i worki właścicieli nieruchomości, odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Szprotawy i przekazanie do odpowiednich instalacji.

**II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 14 400 000.00 PLN

**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL43

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Szprotawa

**II.2.4) Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: Kompleksowa obsługa nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych pod względem odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych tj: zaopatrzenie w pojemniki i worki właścicieli nieruchomości, odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Szprotawy i przekazanie do odpowiednich instalacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/09/2019

Koniec: 30/06/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

### III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli, prowadzonego przez Gminę Szprotawa;
- wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach w zakresie określonym w art. 50 ust. 1 pkt. 3 ppkt. b oraz art. 50 pkt. 5 ppkt. b ustawy o odpadach.
- zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez właściwy organ w zakresie objętym przedmiotem zamówienia na terenie Gminy Szprotawa.
- Umowę lub dokument potwierdzający zdolność zapewnienia przyjęcia odpadów z nieruchomości z terenu Gminy Szprotawy przez Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych właściwą dla Gminy Szprotawa.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

- Wykonawca musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 2000 000 zł.
- Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 2000.000,00 złotych,

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

- Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z uwzględnieniem wymogów opisanych w punkcie 6.2 SIWZ
- Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert z uwzględnieniem wymogów opisanych w punkcie 6.2 SIWZ.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował przynajmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu usługi lub usług w zakresie:

odbierania odpadów komunalnych o łącznej masie minimum 6 000 Mg/rok i wartości minimum 4 mln/zł brutto na rok oraz prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przez okres 1 roku na rzecz jednostki samorządu terytorialnego (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunek ten musi zostać spełniony samodzielnie przez jednego z tych Wykonawców, tj. nie dopuszcza się sumowania doświadczenia wykazywanego przez różne podmioty w celu spełnienia warunku Zamawiającego); oraz załączy dowody określające czy usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości kilku realizacji o mniejszej wartości w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dysponował następującym sprzętem:

- 4 samochody – bezpyłne do zbiórki pojemników o poj. 120l, 240l,1100l

- 1 samochód bramowiec do wywozu kontenerów o poj. KP7, KP8, KP10,
- 1 samochód do wywozu kontenerów na odpady wielkogabarytowe 28 m3 i 32 m3
- 2 samochody dostawcze o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony (towarowo-osobowy)

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1 Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Wykaz sprzętu dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

#### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

#### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

#### IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

#### IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

#### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

### IV.2) **Informacje administracyjne**

#### IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

#### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 31/07/2019

Czas lokalny: 12:00

#### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

#### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

#### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

#### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 31/07/2019

Czas lokalny: 12:15

Miejsce:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Szprotawie, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa, (Sala Rycerska - parter) w dniu 21.06.2019 r. o godzinie 12.15.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

00-676

Polska

Tel.: +48 224587777

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

**VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

26/06/2019