

ZARZĄDZENIE NR 0050/125/2020
BURMISTRZA SZPROTAWY

z dnia 29 września 2020 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Gminy Szprotawa w 2020 r. przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego, w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym pn. „Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień”

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 4, art. 13 ust. 1 i 2, art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057), uchwały Nr XV/102/2019 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 14 listopada 2019 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2020 rok i uchwały Nr XV/101/2019 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 14 listopada 2019 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Szprotawa z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku (Dz. U. Woj. Lubuskiego poz. 3096) zarządzam:

§ 1. 1 Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Gminy Szprotawa w 2020 r. przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szprotawie;
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szprotawie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Szprotawie.

3. W ogłoszeniu, stanowiącym załącznik do zarządzenia zawarte zostały szczegółowe informacje o rodzaju zadania publicznego, wysokości środków na jego realizację, zasadach przyznawania dotacji, terminach i warunkach realizacji zadania, terminie składania ofert, trybie, kryteriach i terminie wyboru ofert oraz informacje o zrealizowanych w 2020 r. i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego oraz oceny ofert złożonych w ramach określonego w § 1 otwartego konkursu ofert, powołuje się Komisję Konkursową.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Szprotawy:

- 1) Dorota Grzeszczak – przewodnicząca;
- 2) Joanna Dudek – członek;
- 3) Renata Kabzińska – członek;
- 4) Donata Hejnosz – sekretarz.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Szprotawy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Burmistrz Szprotawy

Mirosław Gąsik

**Burmistrz Szprotawy
OGLASZA**

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Szprotawa w 2020 r. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

I. Rodzaj zadania publicznego

ZADANIE – Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym. – w ramach **powierzenia** wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji pod nazwą „**Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień**”.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2020 r.

Na realizację w/w zadania w roku 2020 przeznaczona jest kwota w wysokości 20 000,00 zł, zgodnie z przyjętą uchwałą budżetową.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r., poz. 1057).

2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

3 Udzieloną dotację należy przeznaczyć tj.:

- **70 % na pokrycie kosztów zakupu biletów wstępu na basen, ubezpieczenie uczestników, opłatę za naukę pływania oraz transport,**
- **30% na realizację zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień.**

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, oferent zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy – zaktualizowanego zakresu rzeczowego i finansowego zadania.

5. Burmistrz Szprotawy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

6. Zadanie publiczne wymienione w ogłoszeniu ma charakter powierzenia zadania.

7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Szprotawa.

UWAGA! Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, bez względu na to czy pochodzą one ze środków krajowych, UE, czy innych programów i grantów.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie winno być realizowane w 2020 r., z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie, zawartej pomiędzy oferentem a Gminą Szprotawa. 2. Realizacja zadania w zakresie **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

pod nazwą „**Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z realizacją zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień**” ma polegać na zaplanowaniu i przeprowadzeniu nieodpłatnych zajęć pozalekcyjnych - **sportowych wspartych programem zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień, które odpowiadają poniższym założeniom:**

- 1) Organizowanie i przeprowadzanie w godzinach popołudniowych tj. po godz. 14⁰⁰.

- 2) Oferta skierowana do dzieci i młodzieży z terenu Gminy Szprotawa,
- 3) Program autorski wykonawcy z elementami innowacyjnymi (uatrakcyjnienie i użycie dodatkowych pozaprogramowych metod i rozwiązań), których celem będzie rozwój zainteresowań i różnorodnych aktywności uczniów poprzez uczestnictwo w pracy grupy, ukierunkowanie na dążenie do prowadzenia zdrowego stylu życia, rozwój i integrację oraz uczenie umiejętności społecznych.
- 4) Program zajęć powinien wykraczać poza ramy nauczania szkolnego, tak aby zachęcić uczestników do dalszego rozwijania własnych pasji i umiejętności, poznanych zasad i zachowań społecznych, oraz wiedzy.
- 5) Preferowane będą oferty zajęć sportowych dla grup liczących minimum 15 uczestników.

3. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

4. Wszelkie koszty i wydatki poniesione przez Oferenta przed podpisaniem umowy z Gminą Szprotawa na przyznanie dotacji, na realizację powierzonego zadania, nie będą podlegały zaliczeniu i refundacji, co jest jednoznaczne z tym, że Oferent ponosi je na własny koszt i ryzyko.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać **do 21 października 2020 r. do godziny 15.00** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „OTWARTY KONKURS OFERT - ZADANIE - Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym: „Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych wspartych programem zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień”.

2. Koperta powinna być oznaczona pieczęcią firmową oraz adresem zwrotnym, elektronicznym adresem e-mail i telefonem kontaktowym Oferenta.

3. O terminie złożenia oferty (prawidłowości) **decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego** w Szprotawie.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od dnia wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Do oferty należy załączyć:

- 1) w przypadku, gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta kopia aktualnego wyciągu z KRS lub z innego rejestru lub ewidencji;
- 2) pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku składania ofert przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu;
- 3) aktualny statut lub inny dokument wskazujący na zakres prowadzonej działalności podmiotu, zgodny z ogłoszonym konkursem na realizację zadania publicznego oraz organy uprawnione do reprezentacji;
- 4) oświadczenie dotyczące:
 - zobowiązania się Oferenta do realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom (dzieci i młodzieży);
 - oświadczenie dotyczące posiadanych przez kadrę prowadzącą zadanie kwalifikacji, doświadczenia, uprawnień do pracy z młodzieżą (np. kurs pedagogiczny lub wykształcenie pedagogiczne, zaświadczenia, certyfikaty).
- 5) Proponowany zakres realizowanego programu (wiek osób do których będzie skierowana oferta), krótki opis, wskazanie użytych metod (innowacje, powiązanie z profilaktyką uzależnień), proponowany harmonogram, miejsce prowadzenia zajęć.

Wszystkie dokumenty dołączone do ofert należy składać w formie oryginału lub poświadczonej przez Oferenta kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3. W przypadku złożenia oferty niekompletnej, Oferent zostanie wezwany niezwłocznie do usunięcia braków. W przypadku niedostarczenia wskazanych dokumentów, w ciągu 5 dni od dnia otrzymania **wezwania do uzupełnienia – w formie elektronicznej na podany przez Oferenta adres**, oferta jako niekompletna i nie spełniająca wymogów konkursu pozostanie bez rozpatrzenia. Za prawidłowość wskazania czytelnego i prawidłowego adresu e-mail i tym samym skutki prawne w przypadku pomyłki odpowiada WYŁĄCZNIE Oferent.

4. Oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Szprotawy.

5. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej.

6. Podstawowymi kryteriami oceny i udzielenia dotacji Oferentowi jest:

- 1) zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z rodzajem zlecanego zadania.
- 2) rzeczywista możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
- 3) prawidłowość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 4) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa organizować będzie zadanie publiczne (Rozdział VI, ust. 2 pkt 4 i 5 Ogłoszenia);
- 5) ocena współpracy podmiotu z Gminą Szprotawa w latach poprzednich (m.in. terminowość, rzetelność i prawidłowość rozliczania otrzymanych środków finansowych).

7. Propozycje powierzenia dotacji i dofinansowania otrzymają tylko te podmioty, których oferty wykażą spełnienie warunków zawartych w ogłoszeniu oraz okażą się najbardziej atrakcyjne.

8. Oferent lub w przypadku podjęcia decyzji o powierzeniu zadania kilku podmiotom zostaną powiadomione o podjętej decyzji i terminie podpisania umowy na zlecenie realizacji zadania publicznego określonego w niniejszym ogłoszeniu.

9. Oferty złożone po upływie terminu określonego przez Burmistrza w ogłoszeniu o konkursie nie będą rozpatrywane.

VII. Wysokość środków przeznaczonych w latach 2019 i 2020 na realizację zadań tego samego rodzaju, co będące przedmiotem niniejszego konkursu, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

W 2019 r. i 2020 r. wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w **zadania** wynosiła 0 zł.

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Szprotawy, który podejmuje ostateczne rozstrzygnięcie w sprawie wyboru oferenta i zawarcia umowy.

2. Od rozstrzygnięcia Burmistrza Szprotawy nie przysługuje odwołanie.

3. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szprotawie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej www.szprotawa.pl, w terminie do 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

IX. Informacje dodatkowe

Szczegółowe informacje o konkursie ofert można uzyskać w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Szprotawie przy ul. Plac Kościelny 2, pok. nr 6 w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (pok. nr 308, nr tel. 68 376 07 76).

X. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego Gminy Szprotawa w 2020 r. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Zgodnie z art. 6 i 13 ust. 1 i ust.2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L.119.1 z 04.05.2016) - zwana dalej RODO- informujemy, że

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Szprotawy, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@szprotawa-um.pl, tel. 68 3760777, pisemnie: ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w celu realizacji procedury otwartego konkursu zadań na powierzenie realizacji zadania publicznego Gminy Szprotawa w 2020 r. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

- 4) Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, do którego zostały zebrane będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora,
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępniane tylko jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawnych, wówczas odbiorcami Pani/Pana danych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w związku z realizowaną sprawą lub po jej realizacji,
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem), przy czym realizacja powyższych praw musi być zgodna z RODO,
- 7) posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym na profilowaniu,
- 9) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością zrealizowania celu, dla którego są zbierane.

Sporządziła: D. Hejnosz

Uzasadnienie

Podjęcie zarządzenia w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie zadań samorządu gminy w 2020 r. przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym jest realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057), Uchwały Nr XV/102/2019 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 14 listopada 2019 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w Gminie Szprotawa na 2020 rok i Uchwały Nr XV/101/2019 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 14 listopada 2019 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Szprotawa z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku

Ww. akty regulują tryb zlecania zadań gminy do realizacji innym uprawnionym podmiotom w celu umożliwienia im realizacji zadań. W związku z powyższym burmistrz ogłasza konkurs ofert na realizację tego zdania w formie zarządzenia.

Zakładanym celem działań wynikających z zarządzenia jest prowadzenie poprzez organizacje pozarządowe profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii wśród dzieci i młodzieży, promocja zdrowego stylu życia, poprawa sprawności fizycznej młodego pokolenia i stanu zdrowia młodzieży poprzez wzrost aktywności ruchowej jak również ograniczenie patologii wśród dzieci i młodzieży poprzez zagospodarowanie im czasu wolnego, zmianę środowiska oraz otoczenia. Niewątpliwie problem uzależnień stanowi jedną z ważniejszych kwestii społecznych, pociąga za sobą psychodegradację jednostki i rodziny, załamanie się procesów socjalizacyjnych u dzieci i młodzieży, wzmaga występowanie przemocy i prowadzi do współuzależnienia całej rodziny a koszty ponoszone przez społeczeństwo dotyczą zarówno sfery społecznej jak i materialnej.

Wobec powyższego podjęcie zarządzenia jest w pełni uzasadnione i niezbędne do właściwej realizacji powyższych celów i zadań.

Sporządziła: D. Hejnosz