

**UCHWAŁA NR LXX/513/10
RADY MIEJSKIEJ W SZPOTAWIE**

z dnia 28 października 2010 r.

w sprawie w szczegółowym sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się szczegółowy sposób konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, zwanymi dalej organizacjami, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2. 1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.

2. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę organizacji biorących w nich udział.

3. Do przedstawiania opinii w imieniu organizacji uprawnione są osoby reprezentujące te organizacje, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 3. 1. Przeprowadzenie konsultacji projektu aktu prawa miejscowego zarządza Burmistrz Szprotawy w drodze ogłoszenia, zamieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szprotawie.

2. Wzór ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji projektu uchwały został określony w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Konsultacje polegają na uzyskaniu pisemnej opinii organizacji o projekcie konsultowanego aktu prawa miejscowego, wyrażonej za pomocą formularza konsultacji, stanowiącego załącznik Nr do 2 do niniejszej uchwały.

2. Projekt konsultowanego aktu prawnego wraz z formularzem konsultacji, zgodnie z ogłoszeniem Burmistrza Szprotawy:

1) zostaje zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Szprotawie,

2) zostaje wyłożony w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Szprotawie.

3. Konsultacje mogą mieć również formę otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji, przeprowadzonego z zachowaniem § 5.

4. Termin do wyrażenia pisemnej opinii przez organizacje, z wykorzystaniem formularza konsultacji nie może być krótszy niż 7 dni.

5. Niezgłoszenie przez organizacje opinii w terminie określonym w ust. 4 jest równoznaczne z brakiem zastrzeżeń do projektu.

§ 5. 1. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 3 do uchwały, który zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Szprotawie.

2. W przypadku konsultacji w formie otwartego spotkania, dodatkowym załącznikiem do protokołu jest lista obecności uczestników spotkania.

§ 6. 1. O uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu opinii organizacji zgłoszonych w trakcie konsultacji projektu prawa miejscowego decyduje Burmistrz Szprotawy.

2. Burmistrz informuje organizacje, które konsultowały projekt tylko o nieuwzględnieniu ich opinii.

§ 7. Burmistrz Szprotawy przedstawia Radzie Miejskiej w Szprotawie informację o wynikach konsultacji wraz z projektem aktu prawa miejscowego poddawanego konsultacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Zdzisław Paprocki

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LXX/513/10
Rady Miejskiej w Szprotawie
z dnia 28 października 2010 r.

Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji projektu prawa miejscowego

1.	Projektodawca
	<input type="checkbox"/> Burmistrz Szprotawy <input type="checkbox"/> komisja rady <input type="checkbox"/> radni <input type="checkbox"/> inicjatywa obywatelska Imię i nazwisko, stanowisko osoby upoważnionej do przeprowadzenia konsultacji: Dane kontaktowe: tel. fax. e-mail: Miejsce przyjmowania opinii:
2.	Tytuł projektu
	Uchwała w sprawie
3.	Termin przeprowadzenia konsultacji
	Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od dnia.....-.....201...r., do dnia.....-.....201...r.
4.	Forma przeprowadzenia konsultacji <i>(niepotrzebne usunąć)</i>
	<input type="checkbox"/> zamieszczenie projektu uchwały wraz z formularzem w BIP Urzędu Miejskiego w Szprotawie <input type="checkbox"/> wyłożenie projektu uchwały wraz z formularzem w Biurze Obsługi Interesanta <input type="checkbox"/> otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych
..... Podpis osoby ogłaszającej konsultacje	

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LXX/513/10
Rady Miejskiej w Szprotawie
z dnia 28 października 2010 r.

FORMULARZ KONSULTACJI projektu prawa miejscowego z organizacjami i innymi podmiotami

1.	Dane organizacji opiniującej projekt
	Nazwa organizacji pozarządowej: Adres siedziby: tel. fax. e-mail:
	Imię i nazwisko, dane kontaktowe osoby uprawnionej do reprezentowania organizacji:
	tel. fax. e-mail.
2.	Tytuł projektu, który jest konsultowany
	Uchwała w sprawie
3.	Wskazanie zapisu w projekcie, który wymaga zmian (należy podać dokładne brzmienie przepisu) *- w przypadku propozycji dodania nowego przepisu należy wpisać poniżej: NOWY PRZEPIS i w pkt. 4 podać brzmienie nowego przepisu.
	§.....ust.....pkt.....lit.....
4.	Propozowana zmiana brzmienia przepisu lub treść nowo dodanego przepisu w projekcie

5.	Uzasadnienie wprowadzonej zmiany / wprowadzonych zmian

 Pieczeń organizacji oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentacji organizacji

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr LXX/513/10
Rady Miejskiej w Szprotawie
z dnia 28 października 2010 r.

PROTOKÓŁ z przeprowadzonych konsultacji projektu prawa miejscowego

1.	Projektodawca
	<input type="checkbox"/> Burmistrz Szprotawy
	<input type="checkbox"/> komisja rady.....
	<input type="checkbox"/> radni
	<input type="checkbox"/> inicjatywa obywatelska
2.	Tytuł projektu, który podlegał konsultacji
	Uchwała w sprawie
3.	Termin przeprowadzenia konsultacji
	Konsultacje przeprowadzono w terminie od dnia.....-.....201...r., do dnia.....-.....201...r.
4.	Forma przeprowadzenia konsultacji (niepotrzebne usunąć)
	<input type="checkbox"/> zamieszczenie projektu uchwały wraz z formularzem w BIP Urzędu Miejskiego w Szprotawie
	<input type="checkbox"/> wyłożenie projektu uchwały wraz z formularzem w Biurze Obsługi Interesanta
	<input type="checkbox"/> otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych
5.	Wynik przeprowadzonych konsultacji

 Podpis osoby ogłaszającej konsultacje