Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA Projekt umowy

zawarta w dniu ……..2022 roku w Szprotawie pomiędzy:

**Gminą Szprotawa,** ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa,

reprezentowaną przez **Mirosława Gąsika - Burmistrza Szprotawy,**

przy kontrasygnacie **Magdaleny Małolepszej** – **Skarbnika Gminny,**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

…………………………………………………

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**

o następującej treści:

§ 1

1.Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na świadczenie usług pocztowych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Szprotawie, po uprzednim przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w SWZ i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn.zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych na potrzeby Urzędu Miejskiego w Szprotawie.

2. Świadczenie usług pocztowych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia SWZ stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.

## 3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022r., poz. 896 z późn. zm.), obwieszczeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2020 r., poz.1026), obwieszczeniem Ministra Infrastruktury z dnia 21 lutego 2019 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 474).

§ 3

1. Wykonawca w momencie podpisania umowy z Zamawiającym otworzy punkt obsługi Klienta na terenie miasta Szprotawy w którym świadczone będą usługi pocztowe związane z realizacją niniejszego zamówienia między innymi możliwość odbioru przesyłki przez adresata przesyłki po otrzymaniu awizo.

Adres punktu Obsługi Klienta: …………………………

2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przesyłek przygotowanych do wyekspediowania, z Biura Obsługi Klienta, zlokalizowanego w siedzibie Zamawiającego raz dziennie od poniedziałku do piątku w godz. między 13:00-14.00.

3.Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego zwroty niedostarczonych rejestrowanych przesyłek pocztowych nie później niż w ciągu 20 dni od daty ich odbioru z siedziby Zamawiającego oraz zwroty przesyłek nierejestrowanych niedostarczonych wraz z wykazem zwrotów w terminie 7 dni od dnia odbioru z siedziby Zamawiającego.

4.Wykonawca będzie dostarczał korespondencję adresowaną do Zamawiającego w terminach zgodnych z zapisami prawa pocztowego od poniedziałku do piątku do godziny 10:00 do jego siedziby.

§ 4

1. Zamawiającego zobowiązuje się do:

1) nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonym w aktach prawnych wymienionym w § 2 ust. 3 oraz w niniejszej umowie – załącznik nr 5 do umowy.

2) adresowania, opakowania i oznakowania przesyłek listowych (z wyłączeniem przesyłek z zadeklarowaną wartością) zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 5 do umowy.

3) sporządzania w dwóch egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla pocztowej placówki nadawczej, następujących dokumentów:

a) pocztowej książki nadawczej dla przesyłek rejestrowanych, zgodnej ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,

b) zestawienia dla przesyłek nierejestrowanych, zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy,

4) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym tj. przekazania przesyłek ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku:

a) rejestrowanych – według kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej, dokonywanych z uwzględnieniem podziału na: poszczególne rodzaje usług, przesyłki krajowe i zagraniczne, ekonomiczne   
i priorytetowe,

b) nierejestrowanych w podziale wynikającym z zestawienia, o którym mowa w pkt 3 ppkt b.

2. Wzory, o których mowa w ust. 1 pkt 3 ppkt a i b, stanowią odpowiednio załączniki nr 3 i 4 do niniejszej umowy.

§ *5*

1. Strony ustalają, że w imieniu Wykonawcy comiesięcznych rozliczeń określonych w niniejszej umowie będzie dokonywała - ………………….

2. Zmiana jednostki rozliczającej wymienionej w ust. 1 nie powoduje konieczności aneksowania umowy, pod warunkiem pisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

3. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

4.Podstawą obliczania wynagrodzenia Wykonawcy za przesyłki nadane i zwrócone, a także usługę odbioru korespondencji w miesięcznym okresie rozliczeniowym będą stawki zawarte w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy – wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn stawek zawartych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ilości przesyłek nadanych i zwróconych. Szacunkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi 268.292 zł netto plus należny podatek Vat tj. 61.708,-zł. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu umowy określonego w § 2 do minimalnej wartości netto wynoszącej 75% wynagrodzenia szacunkowego netto określonego powyżej.

5. Należność ustalona według stawek określonych zgodnie z ust. 4, będzie wypłacana na podstawie faktur VAT wystawianych po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego..

6. Termin płatności faktur VAT, o których mowa w ust. 5, wynosi **21 dni od daty wystawienia faktury i przesłania jej drogą elektroniczną do Zamawiającego.** Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

1. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesłania informacji dotyczących rozliczeń wynikających z umowy jest [ratusza@szprotawa.pl](mailto:ratusza@szprotawa.pl)
2. Zmiana zasad wystawiania i przesyłania faktur, określonych w ust. 6 oraz zmiana adresu e-mail Zamawiającego, wskazanego w pkt 1 nie wymaga aneksowania Umowy, pod warunkiem niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony umowy. Brak informacji o zmianie, skutkuje tym, że wszelkie informacje przekazane na adres wskazany w pkt 1 uznaje się za skutecznie dostarczone,
3. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawionych przez …………………. zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF,
4. Wykonawca zobowiązuje się przesyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) droga elektroniczną w formacie PDF,
5. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail: …………………………. .
6. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest : [ratusz@szprotawa.pl](mailto:ratusz@szprotawa.pl) .
7. Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 5-6 poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazania każdorazowego na adres Wykonawcy wskazany w pkt. 5 informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, przez która rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego wskazanej w pkt 6.
9. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
10. Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej, w przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane prze Wykonawcę w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury w formie elektronicznej,
11. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt 10 może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

7. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturach VAT.

8. W przypadku nieterminowego regulowania należności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp w wysokości 500,-zł za każdy przypadek.

9. W przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnościami na rzecz Wykonawcy przez okres dłuższy niż 21 dni od terminu zapłaty wskazanego w ust. 6, usługi o których mowa w § 2 ust. 1 będą realizowane z zastosowaniem formy płatności „z góry”.

10. Powrót do realizacji usług o których mowa w § 2 ust. 1 z zastosowaniem formy płatności „ z dołu” może nastąpić po uregulowaniu przez Zamawiającego wszystkich zaległości wobec Wykonawcy, nie wcześniej jednak niż od następnego okresu rozliczeniowego.

11. Strony ustalają, że faktury VAT, o których mowa w ust. 5 będą wystawiane i przesyłane na adres Zamawiającego wskazany w preambule umowy.

12 Zmiana zasad wystawiania i przesyłania faktur VAT, określonych w ust. 11, nie wymaga aneksowania umowy, pod warunkiem pisemnego powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.

13. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej stanowiącej przedmiot umowy Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie (kary umowne) na zasadach i w wysokościach określonych w ustawie prawo pocztowe.

14. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia  
netto określonego w ust. 4, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć  
Zamawiający, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnym zakresie za działania osób lub  
podmiotów, którym powierzy wykonanie części zamówienia lub określone czynności  
związane z wykonywanym zamówieniem.

16. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie strony mają  
prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy określone w niniejszym paragrafie kary nie pokrywają ich szkód.

17. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający od Wykonawcy wynosi 10 % wynagrodzenia netto określonego w ust. 4, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający.

18. Zamawiający akceptuje możliwość zmiany w trakcie obowiązywania umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wybory Wykonawcy:

1. W przypadku zmiany przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe, w czasie trwania niniejszej umowy, co spowoduje zastosowanie przez Wykonawcę obowiązującej stawki podatku VAT i skutkować będzie zmiana cen jednostkowych przesyłek,
2. W przypadku zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo-cenowym (stanowiącym załączniki do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe (pod warunkiem wcześniejszego zatwierdzenia nowych cen usługi lub usług przez Prezesa urzędu Komunikacji Elektronicznej); jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.

§ 6

1. Zamawiający oświadcza, że posiada NIP: 924-10-00-696

2. Wykonawca oświadcza, że posiada NIP: ……………..

§ 7

1. Umowa została zawarta na okres 36 miesięcy i obowiązuje od dnia **02.01.2023 roku do dnia 31.12.2025 roku.**
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
3. Wykonawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do przywrócenia stanu zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
4. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.

§ 8

Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych wymienionych w umowie, mających wpływ na jej ważność. W przypadku poniesienia strat z powodu braku aktualizacji danych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętej w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie.  
2. Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

3. Waloryzacja, o której mowa powyżej, jest dopuszczalna w razie spełnienia łącznie następujących  
warunków:  
 a) złożenia pisemnego wniosku;  
 b) upływu co najmniej sześciu miesięcy od rozpoczęcia realizacji umowy;  
 c) zmiany wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, o co najmniej 5 % względem cen usług pocztowych

lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartych w ofercie.  
4. Każda ze Stron może wystąpić o waloryzację umowy występując z pisemnym wnioskiem do drugiej strony

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4, winien zawierać:  
 a) uzasadnienie faktyczne i prawne proponowanej zmiany wraz ze wskazaniem daty, od kiedy  
 wnioskowana jest zmiana wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu  
 umowy;  
 b) proponowaną kwotę zmiany wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem opisującym wpływ  
 czynników określonych w ustępach poprzedzających na koszt wynagrodzenia Wykonawcy  
 ustalony przed wystąpieniem w szczególności poprzez przedstawienie stosownych wyliczeń  
 uzasadniających wnioskowaną kwotę zmiany wynagrodzenia.  
6. Przed podjęciem decyzji o ewentualnej zmianie wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, w szczególności w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok kalendarzowy.

7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia z ust. 1 – 6 wynosi 10 % wynagrodzenia netto określonego w ust. 4, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający.

8. W przypadku zmiany stawki VAT, zmiany stawki podatku akcyzowego, wysokości  
minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz przypadku zmiany stawki VAT mającej wpływ na całkowitą wartość umowy, każda  
ze stron w celu dokonania zmiany wynagrodzenia lub całkowitej wartości umowy może wystąpić z takim żądaniem do drugiej strony Umowy.

9. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 8 za wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany stawki podatku VAT, Wykonawca dołączy:  
a) pisemne uzasadnienie, w którym wykaże rzeczywisty wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, przedstawiając w tym m.in. szczegółowe wyliczenia i zależności między tymi zmianami a kosztami realizacji umowy oraz

b) oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne

10. Zmiana wynagrodzenia i w konsekwencji – całkowitej wartości umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 8 będzie uznana za zaakceptowaną przez drugą stronę jeżeli w terminie 14 dni od dnia przedłożenia jej żądania takiej zmiany druga strona nie przekaże pisemnych zastrzeżeń.

11. Strony zgłoszą w terminie określonym w ust. 10 pisemne zastrzeżenia do  
zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia i w konsekwencji – całkowitej wartości umowy, jeżeli żądanie będzie bezzasadne, zmiany, o których mowa w ust. 8 nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę zostaną przedstawione nierzetelne dane lub żądanie będzie zawierało omyłki i błędy  
rachunkowe.

12. Zmiana wynagrodzenia i w konsekwencji – całkowitej wartości umowy na skutek  
okoliczności, o których mowa w ust. 8 zostanie dokonana od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany płacy minimalnej albo zmiany minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów  
kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, nie wcześniej jednak niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

13. Zmiana wynagrodzenia lub całkowitej wartości umowy wymaga formy aneksu. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia i w konsekwencji – całkowitej wartości umowy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 8 Wykonawca, do dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do wystawiania faktur w dotychczasowej wysokości. Faktury korygujące do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego  
z zastosowaniem zwiększonych składników wynagrodzenia Wykonawca wystawi po podpisaniu aneksu zwiększającego wynagrodzenie i całkowitą wartość umowy.

14. W przypadku zmiany wynagrodzenia, Wykonawca, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy w przypadku jeżeli przedmiotem umowy podwykonawczej są dostawy lub usługi a jej okres obowiązywania przekracza 6 miesięcy. Zmiana wynagrodzenia podwykonawcy winna być dokonana w terminie 30 dni od daty zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy aktów prawnych wymienionych   
w § 1 ust. 1, § 2 ust. 3 oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) w zakresie doręczania przesyłek pocztowych oraz przyjmowania do nadania i wydawania przesyłek przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. Zobowiązanie to dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym Wykonawca lub jego podwykonawca zleci opisane czynności związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę /podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy / podwykonawcy:
3. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
4. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
5. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
6. innych dokumentów, w szczególności zaświadczeń lub zgłoszeń składanych do właściwych organów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na pod-stawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy/podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę /podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
8. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
9. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
10. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę/ podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, przerwy w ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę z pracownikami wykonującymi czynności w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować nałożeniem kary umownej w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę/podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Strony

polubownie.

2. W przypadku, gdy polubowne rozstrzygnięcie sporu okaże się niemożliwe, poddany on zostanie rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego .

Wykaz załączników do umowy:

1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy

2) Załącznik nr 2 – SWZ

3) Wzór pocztowej książki nadawczej dla przesyłek rejestrowych

4) Wzór zestawienia dla przesyłek nierejestrowych

5) Wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek listowych (z wyłączeniem przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością)

***……………………….. ………………………..***

**ZAMAWIAJ**Ą**CY WYKONAWCA**